

The background of the entire page is a close-up photograph of several large, vibrant blue and green feathers, likely from a parrot, arranged in a dense, overlapping pattern. The feathers have a fine, ribbed texture and a rich, iridescent color.

# ÅRSREDOVISNING 2018

**VÄRLDSKULTUR  
MUSEERNA**

ETNOGRAFISKA  
ÖSTASIATISKA  
MEDELHAVET  
VÄRLDSKULTUR



## Innehållsförteckning

|       |                                                        |    |
|-------|--------------------------------------------------------|----|
| 1     | Förord .....                                           | 4  |
| 2     | Årets höjdpunkter .....                                | 5  |
| 3     | Myndighetens uppdrag .....                             | 5  |
| 4     | Myndigheten .....                                      | 7  |
| 5     | Världskulturuppdraget .....                            | 7  |
| 6     | Resultatredovisning .....                              | 8  |
| 6.1   | Kvalitativa aspekter .....                             | 8  |
| 6.2   | Publik verksamhet .....                                | 8  |
| 6.2.1 | Publik verksamhet 2018 .....                           | 8  |
| 6.2.2 | Volymer .....                                          | 22 |
| 6.2.3 | Kvalitet och resultatbedömning .....                   | 27 |
| 6.3   | Samlingsförvaltning .....                              | 29 |
| 6.3.1 | Samlingsförvaltning 2018 .....                         | 29 |
| 6.3.2 | Volymer .....                                          | 31 |
| 6.3.3 | Kvalitet och resultatbedömning .....                   | 32 |
| 6.4   | Kunskapsuppbyggnad .....                               | 33 |
| 6.4.1 | Kunskapsuppbyggnad 2018 .....                          | 34 |
| 6.4.2 | Volymer .....                                          | 36 |
| 6.4.3 | Kvalitet och resultatbedömning .....                   | 36 |
| 6.5   | Digital utveckling och ny teknik .....                 | 37 |
| 6.5.1 | Digital utveckling och ny teknik 2018 .....            | 37 |
| 6.5.2 | Kvalitet och resultatbedömning .....                   | 38 |
| 6.6   | Samverkan .....                                        | 38 |
| 6.6.1 | Samverkan 2018 .....                                   | 39 |
| 6.6.2 | Volymer .....                                          | 41 |
| 6.6.3 | Kvalitet och resultatbedömning .....                   | 41 |
| 6.7   | Politik för global utveckling (Agenda 2030) .....      | 41 |
| 6.7.1 | Politik för global utveckling 2018 (Agenda 2030) ..... | 42 |
| 6.7.2 | Volymer .....                                          | 44 |
| 6.7.3 | Kvalitet och resultatbedömning .....                   | 44 |
| 6.8   | Organisation och kompetensförsörjning .....            | 45 |
| 6.8.1 | Organisation och kompetensförsörjning 2018 .....       | 45 |
| 6.8.2 | Volymer .....                                          | 47 |
| 6.8.3 | Resultatbedömning .....                                | 47 |
| 6.9   | Lokaler .....                                          | 48 |

|      |                                                  |    |
|------|--------------------------------------------------|----|
| 6.10 | Avgifts- och bidragsfinansierad verksamhet ..... | 49 |
| 7    | Finansiell redovisning.....                      | 51 |
| 7.1  | Ekonomiskt resultat och ställning .....          | 51 |
| 7.2  | Resultaträkning.....                             | 52 |
| 7.3  | Balansräkning.....                               | 53 |
| 7.4  | Anslagsredovisning .....                         | 55 |
| 7.5  | Tilläggsupplysningar och noter .....             | 56 |
| 7.6  | Väsentliga uppgifter .....                       | 65 |
| 8    | Årsredovisningens undertecknande.....            | 67 |

# 1 Förord

## Världskulturmuseernas vision - att göra världen större, mänskligare och mer inkluderande

Världskulturmuseerna lanserade 2018 en ny vision och framtidsplan. Visionsdokumentet är vår kompass, vår riktning för framtiden. Det beskriver hur Världskulturmuseerna vill bidra till samhällets utveckling och vad vi behöver göra för att bli ännu mer relevanta för fler. Dokumentet är därmed en viktig utgångspunkt i det strategiska förnyelsearbete som myndigheten inlett för att utveckla nyskapande museer för morgondagen. Detta genom att vara samlingsförankrade, kunskapsbaserade och användarfokuserade. Under 2018 har mycket arbete handlat om att börja leva visionen och omsätta den i praktisk handling.

Trots en historiskt varm sommar, då hälften av landets museer tappade i besöksantal, har Världskulturmuseerna glädjande ökat både antalet verksamhetsbesökare och anläggningsbesökare. Hälften av alla besökare har varit förstagångsbesökare. Med en bred och mångfacetterad program- och lovverksamhet har vi lockat flera nya målgrupper. Spännvidden i programutbudet har varit stor, med allt från språkkurser för föräldralediga, *Afrosvenska historieveckan*, workshops i origami med Bea Szenfeld till firandet av *Eid al-Adha* och *De dödas dag*. I två stora, föremålstäta utställningar, *Feathers – en värld av fjädrar* på Världskulturmuseet och Etnografiska museet samt *Paper Stories* på Östasiatiska museet, har vi fått möjlighet att lyfta fram ömtåligt och sällan visat material ur vår rika samling. I mer experimentella utställningsformat som utställningsserien *Dig in Japan* har vi uppmärksammat 150 år av diplomatiska relationer mellan Japan och Sverige och under rubriken *Afrika pågår* har vi etablerat en plattform för att i nära samarbete med publik, användare, forskare och konstnärer utforska hur våra samlingar från Afrika kan bli relevanta för fler och nya besökare.

Även antalet digitala användare har fortsatt att öka. En strategisk satsning på mer rörligt material samt större andel av samlingen digitalt tillgänglig med uppdaterad information, högupplösta bilder och ibland även i 3D har gett mycket positivt resultat. Antalet visningar i myndighetens föremålsdatabas har ökat med 26 procent, nedladdningar av objekt från Internet Archive med hela 75 procent, visningar på myndighetens Youtubekonto har femdubblats och myndighetens material på Wikimedia har visats över 5 miljoner gånger.

Med målet att bli en ännu mer efterfrågad kunskapsresurs nationellt och internationellt har flera betydande insatser gjorts för att öppna upp samlingen mot nya användargrupper. Därför är det extra glädjande att notera att antalet samlingsbesök fortsätter att öka. Vårt arbete med att bygga upp kompetens inom 3D har bidragit till att föra samman material över nationsgränser på ett sätt som skapar helt nya möjligheter.

Myndighetens arbete med att främja skydd av hotade kulturarv har tagit ytterligare form. Förutom att aktivt delta som expertmyndighet i myndighetsgemensamt arbete som rör illegal handel med föremål från framför allt Syrien, Irak och Afghanistan har frågan belysts i utställningar, informationsinsatser, programverksamhet och kampanjer.

Flera insatser har gjorts för att utveckla samverkan inom myndigheten, mellan de olika museerna och mellan orterna. Arbetet med en fördjupad förstudie kring framtida lokalförsörjning pågår.

Göteborg, februari 2019

Ann Follin

Överintendent

## 2 Årets höjdpunkter

Världskulturmuseerna har under 2018

- Besökts av 679 996 anläggningsbesökare, en ökning med ca 3 700 besökare jämfört med föregående år.
- Besökts av 361 818 verksamhetsbesökare, en ökning med 17 procent jämfört med föregående år.
- Visat unika och ömtåliga föremål i utställningen *Feathers - en värld av fjädrar*. Utställningen, som är producerad av Nationaal Museum van Wereldculturen i Nederländerna, har kompletterats med Världskulturmuseets rika material och visats på både Världskulturmuseet och Etnografiska museet.
- Visat fragment av världens äldsta papper i utställningen *Paper Stories* på Östasiatiska museet samt modekreationer av papper skapade av designern Bea Szenfeld.
- Lanserat en kampanj riktad mot resenärer för att motverka illegal handel med hotade kulturarv.
- Genomfört pedagogisk verksamhet gentemot skolor och andra målgrupper, exempelvis introducerades ett pedagogiskt ljudspår för barn, *Jakten på guldskarabén*, på Medelhavsmuseet.
- Genomfört programverksamhet riktad mot såväl nya som befintliga målgrupper. I anslutning till utställningen *Feathers*, på Etnografiska museet, hölls uppskattade föredrag om mode och fjädrar.
- Infört Visitor 360, ett verktyg för publikutveckling, på samtliga fyra museer i syfte att öka kunskapen om museernas befintliga och potentiella besökare till respektive plats.
- Utvecklat värdskapet genom ökad dialog med besökare och användare.
- Utvecklat lovverksamheten vilket resulterade i dubbelt så många besökare under lov dagar mellan nyår och trettonhelg, sportlov, påsklov och höstlov jämfört med föregående år, från 36 064 till 72 175.
- Ökat antalet verksamhetsbesök av barn och unga med 16 procent.
- Ökat antalet följare i sociala medier med 24 procent. Särskilt kan nämnas att antalet visningar på myndighetens Youtubekonto femdubblats.
- Ökat engagemanget i sociala medier med 66 procent.
- Ökat antalet visningar i myndighetens föremålsdatabas med 26 procent och antalet nedladdningar av objekt från Internet Archive med hela 75 procent.
- Ökat spridningen av verksamheten genom deltagande på Wikimedia, där myndighetens material har visats över 5 miljoner gånger.

## 3 Myndighetens uppdrag

Statens museer för världskultur har enligt instruktionen (2007:1185) tre övergripande uppgifter:

Myndigheten ska

- visa och levandegöra världens kulturer, särskilt kulturer med ursprung utanför Sverige. Myndigheten ska verka för att dess verksamhet ska vara en angelägenhet för alla människor i samhället
- dokumentera och belysa olika kulturers yttringar och villkor samt kulturmöten och kulturell variation, historiskt och i dagens samhälle, nationellt och internationellt
- främja tvärvetenskaplig kunskapsbildning och publik verksamhet i olika former  
Förordning (2015:1003)

#### Myndigheten ska särskilt

- vårda, förteckna, vetenskapligt bearbeta och utveckla de samlingar som anförtrotts myndigheten
  - göra samlingarna tillgängliga för allmänheten och i det syftet bedriva utställningsverksamhet, pedagogisk verksamhet och annan förmedlingsverksamhet
  - genom kunskapsuppbyggnad och samarbeten med olika aktörer främja och berika samhällsdebatten inom sitt verksamhetsområde
  - samverka nationellt och internationellt med museer och andra aktörer, däribland det civila samhällets organisationer, för att nå största möjliga geografiska spridning och förankring
  - använda ny teknik för att utveckla alla delarna av verksamheten
  - verka för ökad kunskap grundad på forskning och samverkan med andra, exempelvis universitet och högskolor, och förmedla kunskap inom sitt verksamhetsområde
- Förordning (2014:172)

#### Myndigheten ska vidare, enligt instruktionen

- bedriva internationellt och interkulturellt utbyte och samarbete. Förordning (2017:1090)
- rapportera uppgifter om sin besöksutveckling till Myndigheten för kulturanalys. Förordning (2014:172)
- följa upp det regionala utfallet av sin verksamhet och rapportera det till Statens kulturråd. Förordning (2014:172)

#### Därutöver ska myndigheten, i enlighet med regleringsbrevet, redovisa:

- de kvalitativa aspekterna av verksamhetens resultat
- den verksamhet som svarar mot den unga publikens behov samt insatser för att öka den unga publiken
- de åtgärder som vidtagits för att öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning
- åtgärder som har vidtagits för att nå nya besökare
- effekterna av införandet av fri entré avseende förändringar i besöksutvecklingen i förhållande till tidigare år
- myndighetens totala lokalkostnader för 2018

#### *Agenda 2030*

I samband med årsredovisningen ska Statens museer för världskultur redovisa en bedömning av i vilken mån myndighetens verksamhet, på såväl nationell som internationell nivå, bidrar till genomförandet av *Agenda 2030* i dess tre dimensioner (den sociala, den ekonomiska och den miljömässiga).

#### *Sjukfrånvaro*

Myndigheten ska redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i syfte att minska sjukfrånvaron i myndigheten. Av rapporteringen ska framgå hur myndigheten arbetar med att upptäcka ohälsa.

#### *Arbetsrättsliga villkor vid upphandling*

Statens museer för världskultur ska redovisa hur den vid upphandlingar som överstiger gällande tröskelvärden har arbetat med att uppfylla de nya kraven på kollektivavtalsenliga villkor som följer av 17 kap. 2–5 §§ lagen (2016:1145) om offentlig upphandling.

### *Samarbete för kultur till fler*

Statens museer för världskultur ska i samarbete med andra aktörer verka för att kulturen ska komma fler till del i hela landet.

Regleringsbrevet innehåller vidare ett särskilt uppdrag som ska redovisas under året:

- *Moderna beredskapsjobb i staten*

Myndigheterna ska bidra till regeringens satsning på moderna beredskapsjobb i staten som införts successivt fr.o.m. 2017 och som syftar till att sysselsätta minst 5 000 personer 2020. Myndigheterna ska eftersträva att anställa personer som står långt från arbetsmarknaden, inklusive nyanlända, för att utföra enklare arbetsuppgifter vid myndigheten. Statens museer för världskultur ska senast den 3 april 2018 till Statskontoret redovisa hur myndigheten bidragit till regeringens satsning enligt närmare instruktion från Statskontoret.

Därutöver ska myndigheten, enligt *Förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag*, redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att fullgöra de uppgifter som avses i 1 § första stycket. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter. *Förordning (2008:747)*

## 4 Myndigheten

Statens museer för världskultur är en museimyndighet under Kulturdepartementet med placering i både Göteborg och Stockholm. Myndigheten inrättades den 1 januari 1999 och fick ett världskulturuppdrag.

Myndigheten består av fyra museer: Etnografiska museet, Östasiatiska museet och Medelhavsmuseet i Stockholm samt Världskulturmuseet i Göteborg. Sammantaget förvaltas över 450 000 föremål, fler än 1 000 000 foton samt omfattande arkiv och bibliotek. Samlingarnas globala bredd och kronologiska djup förenar flera vetenskapliga traditioner som etnografi, antropologi, arkeologi och konstvetenskap.

## 5 Världskulturuppdraget

Myndigheten redovisade 2016 en rapport till regeringen som förtydligar tolkningen av världskulturuppdraget.<sup>1</sup> Kultur skapas och omskapas i samspel mellan förändrade villkor och människors erfarenheter av samhälle och historia. Kulturbegreppet bör därför i grunden definieras med utgångspunkt att kultur innebär rörelse i tid och rum.

Formuleringen ”levandegöra världens kulturer” i myndighetens instruktion har sina rötter i en äldre etnografisk begreppsbildning och betecknar de ’mindre’ och ’obetydligare’ kulturer som inte ansetts som civilisationer och som huvudsakligen definierats geografiskt. Därför har myndigheten framfört ett förslag om ändrad lydelse i instruktionen till en öppnare formulering, ’kulturer i världen’.

För myndigheten innefattar ’kulturer i världen’ både kulturer som avgränsas i tid (historia) och rum (geografi) såväl som historiska och samtida globaliserade kulturer där geografi inte utgör en gräns. Världskultur handlar således om individuell och kollektiv föränderlighet och ömsesidighet, lokalt, regionalt och globalt. Den samling med ca 450 000 föremål som Världskulturmuseerna förvaltar utgör materiella spår av livsstilar och världsförståelser som kan belysa komplexa frågor i historisk, samtida och global kontext. Museer har sina rötter i de vetenskapliga kunskapstraditionerna vilket lagt grunden för en stark trovärdighet.

---

<sup>1</sup> Tydliggörande av världskulturuppdraget. Dnr 330/2016-1.3

Museerna har också möjlighet att öppna upp även för andra kunskapstraditioner och meningsskapande förklaringsystem.

Agenda 2030 och Farokonventionen om kulturarvets samhälleliga värde utgör centrala inriktningsdokument för myndigheten, och med hänsyn tagen till samtidens globala utmaningar finns det anledning att ytterligare utveckla myndighetens verksamhet och uppdrag utifrån nya frågeställningar. Eftersom Världskulturmuseerna har världen som utgångspunkt, är ambitionen att göra museerna till öppna platser för samtal om de centrala globala framtidsfrågorna.

## 6 Resultatredovisning

### 6.1 Kvalitativa aspekter

**Återrapporteringskrav:** Myndigheten ska enligt regleringsbrev för budgetåret 2018 definiera och redovisa de kvalitativa aspekterna av verksamhetens resultat.

I resultatredovisningen för 2018 redovisas verksamheten utifrån i förväg identifierade kvalitetskriterier. Ett antal kvalitetsaspekter har valts ut för respektive verksamhetsområde och bedömning har gjorts av uppfyllt kvalitet. Exempel på frågor som myndigheten ställt är: Hur definieras kvalitet för olika delar av verksamheten? Vad är god kvalitet när det gäller t. ex. besöksutveckling, pedagogisk verksamhet, digitala plattformar, samlingsförvaltning, kunskapsuppbyggnad och samverkan? Vidare har myndigheten diskuterat hur väl den genomförda verksamheten uppfyller dessa kriterier.

I föreliggande resultatredovisning har myndigheten prioriterat att, med kvalitetskriterierna som grund, göra en bedömning av årets resultat.

### 6.2 Publik verksamhet

**Uppdrag:** Myndigheten ska göra samlingarna tillgängliga för allmänheten och i det syftet bedriva utställningsverksamhet, pedagogisk verksamhet och annan förmedlingsverksamhet.

Myndigheten ska verka för att dess verksamhet ska vara en angelägenhet för alla människor i samhället.

**Prestation:** Under Publik verksamhet har myndigheten en prestation där kostnader och volymer redovisas: Besökare (anläggnings- respektive verksamhetsbesök). Se avsnitt 6.2.2 Volymer.

#### 6.2.1 Publik verksamhet 2018

##### 6.2.1.1 Besöksutveckling

Med besök avses dels fysiska, dels digitala besök. Besökarna utgörs av en rad olika grupper, som t.ex. besökare till utställningar, programverksamhet, konferenser och event, pedagogisk verksamhet, webbplats och bloggar samt till museernas butiker och restauranger. De optiska räknarna vid museernas entréer räknar samtliga inpasseringar och visar myndighetens anläggningsbesök. Myndighetens verksamhetsbesök räknas via ett biljett- och kassasystem. Digitala besök räknas i antal besök till myndighetens föremålsdatabaser, webbplatser och bloggar, antal följare på Instagram, Facebook och Twitter, antal visningar på Youtube och antal besök på myndighetens barnwebb.

Världskulturmuseerna genomför löpande kvalitativa besöksundersökningar, där bland annat kundnöjdheten mäts. Myndigheten mäter även medial uppmärksamhet i antal medieinslag samt annonsvärde via en bevakningstjänst.



## Kvalitetskriterier avseende besöksutveckling

- Nå fler och nya besökare (mäts i antal besökare och andel förstagångsbesökare)
- Hög andel besökande barn och ungdomar (0–19 år)
- Nationell spridning – nå besökare från hela landet
- Ökat antal återkommande verksamhetsbesökare
- Ökat antal unika besökare på myndighetens webbplats
- Ökat antal återkommande besökare på myndighetens webbplats
- Ökat antal besökare och interaktioner på sociala medier
- Ökat antal besökare till magasin/samlingar
- Få fler anläggningsbesökare att även bli verksamhetsbesökare
- Nöjd Kund-index – få fler mycket nöjda besökare

## Besöksutveckling 2018

### *Besöksutveckling och effekterna av införandet av fri entré*

Myndighetens museer hade 679 996 fysiska anläggningsbesök under året, vilket är en ökning med ca 3 700 besökare jämfört med föregående år (676 272). Verksamhetsbesöken, registrerade i biljett-/kassasystemet, uppgick till 361 818 besök, en ökning med 17 procent (53 266 besökare) jämfört med 2017 (308 552).

I samband med fri entréreformen 2016 ökade anläggningsbesöken med 35 procent medan verksamhetsbesöken ökade med 76 procent jämfört med året innan reformen (2015). Antalet anläggningsbesök 2017 minskade sedan till en något lägre nivå, dock alltså 17 procent högre än som redovisades för 2015, medan verksamhetsbesöken stabiliserades på 2016 års nivå, dvs 76 procent högre än året innan reformen. Under 2018 kan myndigheten konstatera att antalet anläggningsbesök motsvarar nivån för 2017 medan verksamhetsbesöken ökat med 17 procent jämfört med 2017.

Under året påbörjades ett strategiskt arbete med Visitor 360 och kultursegment (ett verktyg för kvalitativa besöksundersökningar), i syfte att utifrån ökad kunskap om befintliga och presumtiva besökare för respektive museum och ort, skapa ett relevant och angeläget utbud för fler.

### *Program- och lovverksamhet*

Avseende programverksamheten ser myndigheten en ökning av antalet besökare jämfört med 2017, medan antalet genomförda skolprogram minskat. Antalet vuxenprogram under året var 316, vilket motsvarar en ökning med 20 procent jämfört med 2017. Antalet skolprogram var 1 176, en minskning med 13 procent jämfört med 2017 (1 358). Antalet deltagande elever var 19 934, en minskning med 19 procent jämfört med 2017 (24 554). Myndigheten utvecklade under året lovverksamheten. Koordinerade utbuds- och marknadsaktiviteter bidrog till dubbelt så många besökare under lov dagar mellan nyår och trettonhelg, sportlov, påsklov och höstlov jämfört med föregående år, från 36 064 under 2017 till 72 175 under 2018.

### *Barn och unga*

Barn och unga (besökare under 19 år) utgör en prioriterad målgrupp. Andelen barn och unga utgjorde under året 30 procent av det totala antalet verksamhetsbesökare, samma nivå som 2017. Antalet barn och unga under 19 år ökade på Medelhavsmuseet, Världskulturmuseet och Östasiatiska museet, i relation till 2017, medan antalet minskade på Etnografiska museet. Sett till totalt antal verksamhetsbesök av barn och unga ökade dessa med 16 procent jämfört med 2017.

### *Digitala besök*

De digitala besöken, i form av användare/följare på myndighetens sociala medier, ökade stort under året. När det gäller följare på Facebook, Instagram och Twitter ser myndigheten en ökning med 24 procent, från 38 396 följare 2017 till 47 540 följare 2018. Myndighetens webbplatser samt bloggar hade under året en ökning av antalet besökare med åtta procent, från 699 180 besök 2017 till 757 292 besök 2018. Bloggen sattes på paus under 2018 och kommer under 2019 att starta upp i nytt format. Antalet visningar på myndighetens Youtubekonto ökade stort under året, från 20 534 visningar under 2017 till 102 100 under 2018. Antalet besökare till Barnens webbmuseum minskade något och hade under året 46 605 besökare, att jämföra med 47 958 besökare 2017. Antalet visningar i föremålsdatabasen Carlotta var under året 3 901 602, en ökning med 26 procent jämfört med 2017 (3 087 226). Antalet nedladdningar av objekt från Internet Archive var under året 14 899, en ökning med 75 procent jämfört med 2017 (8 505). Antalet sidvisningar på Wikimedia var under året 5 069 857. Denna siffra har inte varit möjlig att ta fram tidigare, men det stora antalet sidvisningar visar vikten av att synas även i andra än egna kanaler, som ett sätt att nå fler.

### *Uppsökande verksamhet*

Museerna bedrev under året både traditionell och nyskapande uppsökande verksamhet. Liksom tidigare år medverkade myndigheten i firandet av Körsbärsblommans dag och i Kulturfestivalen i Stockholm. Myndigheten medverkade även vid Sjumilaskolans öppett hus, vid Gårdstensdagen samt vid Kulturkalaset i Göteborg. Myndighetens pedagoger arbetade under året aktivt med uppsökande verksamhet där olika målgrupper bjöds in till besök på museerna. Myndigheten medverkade även som en av aktörerna på Demensdagen, Sundbyberg, där information om myndighetens tillgänglighetsvisningar gavs. Myndigheten bistod där även med information från andra museer som inte hade möjlighet att delta.

Myndigheten deltog i Pride-festivalen i Stockholm och Göteborg. Genom vandringsutställningen *Secret Love*, som under sommaren 2018 visades på Historisk museum/Kunstplass, Oslo, Norge, nådde myndigheten ca 12 000 personer, vilka tog del av ämnen som identitet, sexualitet och normer.

### *Om besöken*

Drygt hälften av Världskulturmuseernas besökare bestod under året av förstagångsbesökare. Majoriteten uppger att de besöker museerna dels för att lära sig något nytt, dels för att de ser Världskulturmuseerna som ett bra utflyktsmål. Besöken varar för de flesta besökarna mellan en till två timmar. Många av besöken sker i sällskap och sällskapen varierar i snitt från 1,96 personer på Östasiatiska museet till 3,37 på Världskulturmuseet. Den största andelen besökare hörde talas om museerna genom en vän eller bekant, eller fick information via webbplats.

### *Ålder och utbildningsnivå*

Åldersfördelningen på de olika museerna skiljer sig åt. På Etnografiska museet och Världskulturmuseet är de flesta besökarna i åldersgruppen 30–44 år. Östasiatiska museets besökare är framförallt i gruppen 45–64 år, medan majoriteten av de som besöker Medelhavsmuseet tillhör åldersgruppen 18–29 år. Besökare över 65 år utgör mellan 11 och 15 procent av besökarna på samtliga museer. Flertalet av besökarna till Världskulturmuseerna, mellan 49 och 68 procent, har eftergymnasial utbildning.

### *Geografisk fördelning*

Besökarna till Världskulturmuseerna kommer i huvudsak från närregionen. Mest tydligt är detta på Världskulturmuseet och Etnografiska museet, där 45 respektive 34 procent av besökarna kommer från den egna kommunen. Undantaget är Östasiatiska museet där 31 procent utgörs av internationella besökare, övriga av myndighetens museer ligger i det avseendet på mellan 16 och 27 procent.

### *Nöjda besökare*

Besöksupplevelsen som helhet är fortsatt på en hög nivå. 92 procent av besökarna anser att besöket var utmärkt eller bra. Mest nöjda är de som besöker Medelhavsmuseet med 94 procent, tätt följt av Världskulturmuseet och Östasiatiska museet på 92 procent, samt Etnografiska museet på 91 procent. Att besökarna i hög grad kan tänka sig att rekommendera museerna till vänner och bekanta är ytterligare ett kvitto. På en skala 1–10, där 10 motsvarar ”mycket troligt rekommendera”, uppgår mellan 40 och 54 procent av Världskulturmuseernas besökare siffran 10.

#### 6.2.1.2 Utställningar

Den utställningsverksamhet som Världskulturmuseerna bedriver ska attrahera en bred målgrupp och särskilt locka barn och ungdomar. Verksamheten ska vara tillgänglig samt utarbetas genom samverkan och medskapande med externa intressenter.

Inom myndigheten finns ett utställningsråd, med flertalet avdelningar representerade. Uppdraget är att bereda interna och externa utställningsförslag.

#### **Kvalitetskriterier avseende utställningar**

- Utställningarna ska produceras utifrån myndighetens uppdrag och med en hög relevans för valda målgrupper
- Utställningsproduktionerna ska involvera relevanta intressentgrupper, t.ex. genom samskapande
- Utställningsproduktionerna ska bygga på samarbeten som tillför perspektiv och kunskap
- Samlingen och kunskapen om samlingen ska aktivt ingå i utställningsproduktionerna och ny kunskap ska återföras till verksamheten
- Utställningarna ska stimulera ett aktivt lärande i relation till valda målgrupper
- Olika versioner av utställningstext (utvidgat textbegrepp) ska finnas (t.ex. olika språk, flera kunskapsnivåer, lättläst svenska, talsyntes mm.)
- Varje utställningsproduktion ska förhålla sig aktivt till gällande diskriminerings- och tillgänglighetslagstiftning
- Utställningsproduktionerna ska utveckla utställningsmediet t.ex. genom att tala till flera sinnen och stärka möjligheter till interaktion
- Utställningarna ska omskrivas nationellt och internationellt

#### **Utställningar 2018**

Verksamheten har under året bestått av att producera nya utställningar samt att förvalta och utveckla befintliga. Utställningarna kan vara av typen basutställning, tillfällig utställning, vandringsutställning respektive pop-up. Världskulturmuseerna har under året öppnat tio tillfälliga utställningar, haft 21 pågående basutställningar (varav inga nyöppnade under året) samt turnerat en vandringsutställning.

| Tillfälliga utställningar           | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Plats                | Period                      |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Paper Stories                       | Med utgångspunkt i myndighetens unika samlingar från Kina, Japan och Korea visar utställningen Paper Stories papprets historia och dess betydelse för kunskapsspridning och mänsklighetens utveckling. På grund av ljuskänsligheten hos materialet byts delar av utställningen ut fyra gånger under utställningsperioden. I delen Paper Gallery presenteras samtidskonstnärer som arbetar i papper. Först ut var Bea Szenfeld med papperskreationer. Hon avlöstes av samtidskonst ur Secret Love.                                                                                                        | Östasiatiska museet  | 2018-02-23<br>- 2019-04-30  |
| Afrika pågår                        | Afrika pågår är ett utforskande och metodutvecklande dialogprojekt skapat i samverkan med personer med afrikanskt ursprung. Syftet är att lyfta fram nya perspektiv på den afrikanska kontinenten, bidra till ökad kunskap om Afrika samt att göra Världskulturmuseerna angelägna för fler. Under 2018 invigde projektet en experimentell dialogutställning, med plats för interaktion med publiken. Den fokuserar på samlingarna från Afrika och afrikaner i svensk historia.                                                                                                                           | Etnografiska museet  | 2018-05-20<br>- 2020-12-31  |
| Secret Love - on photo              | I utställningen visas 50 verk av tio konstnärer ur vandringsutställningen Secret Love. Fokus är fotopapper, vilket ger en koppling till Paper Stories (se ovan). I utställningen förenas fotografierna i viljan att skapa visuella uttryck för tabubelagd kärlek och känsliga frågor som rör sexualitet, könsidentitet och rådande normer.                                                                                                                                                                                                                                                               | Östasiatiska museet  | 2018-09-22<br>- 2019-01-06  |
| En blomma en värld                  | Samtida tuschmåleri av Tongxi Xiaochan, som integrerar både dikt och bild i sina målningar, vilka kännetecknas av andlighet och originalitet. Två äldre målningar ur samlingen har valts ut och visas i samma lokal, för dialog mellan tradition och modernitet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Östasiatiska museet  | 2017-06-24<br>- hösten 2019 |
| Secret Love - under Euro Pride      | Under Euro Pride i Stockholm visades 20 verk från Secret Love-samlingen vilka har förvärvats med hjälp av Nora och Axel Lundgrens fond. En performance av konstnären Li Xinmo ägde rum. Alla verk har papper som material och är en komplettering till utställningen Paper Stories.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Östasiatiska museet  | 2018-06-27<br>- 2018-08-15  |
| Dig in Japan                        | I utställningsserien Dig in Japan bjöds gäster med intresse för Japan in att välja ut varsitt favoritföremål från den japanska samlingen. I anslutning till detta producerades en film där myndighetens japanintendent tillsammans med gästen berättade om föremålet, som till exempel en teskål, en netsuk eller ett träsnitt. Föremålet och filmen visades på Östasiatiska museet och på Världskulturmuseernas webb. Bland gästerna fanns bl.a. konstnären Sonia Hedstrand, japanologen Lars Vargö, författaren Yukiko Duke och cosplayern Linn Eriksson. Filmer och föremål byttes enligt ett schema. | Östasiatiska museet  | 2018-01-01<br>- 2018-12-31  |
| Playground                          | Med fokus på normer om kön och sexualitet ville utställningen belysa sådant som begränsar och förtrycker. Utställningen diskuterade även synen på familj, språk, kropp och status.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Etnografiska museet  | 2016-10-01<br>- 2018-05-20  |
| Unheard Untold, vulnerable refugees | Utställningen presenterade delar av forskningsprojektet "Gilgamesh: flyktingminoriteters traumatiska erfarenheter som hamnat i skuggan". Myndigheten fungerar som värd och administratör för projektet om yazidiska och assyriska individers erfarenheter av utsatthet. En del av projektet är konstupställningen Unheard Untold, med verk skapade av medlemmar ur dessa minoritetsgrupper. Utställningen                                                                                                                                                                                                | Världskultur -museet | 2018-05-19<br>- 2018-11-25  |



| Tillfälliga utställningar      | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plats                                       | Period                                           |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                | visualiserar hur minoritetsgruppernas lidande och rädsla för utplåning tar sig uttryck. Utställningen har producerats i samarbete med forskare från University of Cambridge och Uppsala universitet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                             |                                                  |
| Aswat – Syriska röster         | Syrien är idag det land i världen som har flest personer på flykt. Utställningen lyfter fram personliga röster om att fly sitt hemland. Utställningen visar filmer från SVT:s projekt #Syrien200 tillsammans med samtida konst från Syrien. Besökare kan ta del av innehållet på svenska, engelska och arabiska, både digitalt och på plats.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Världskultur -museet                        | 2017-09-23 - 2019-01-06                          |
| Feathers - en värld av fjädrar | Utställningen är ett samarbete mellan myndigheten och Nationaal Museum van Wereldculturen i Nederländerna, vilka producerat utställningen. Utställningen belyser hur människan genom historien använt fjädrar för olika ändamål. Utställningen består av ett stort antal inlånade uppstoppade fåglar från Naturhistoriska Riksmuseet samt föremål från andra institutioner och modehus i Europa. Utställningen visar också ett antal föremål ur myndighetens samling. Föremål som sällan ställs ut på grund av deras känsliga natur ur ett bevarandeperspektiv. Utställningen visades först på Världskulturmuseet i Göteborg, och därefter på Etnografiska museet i Stockholm.                                                                                                                                                                                                                  | Världskultur -museet<br>Etnografiska museet | 2018-02-10 - 2018-08-19, 2018-10-06 - 2019-03-03 |
| Berättelser från Syrien        | Utställningen visar Syrien bortom krigsrubrikerna, och innehåller ett fyrtiotal personliga föremål, inlånade från syrier i Sverige. De vardagliga föremålen bär minnen och berättelser om ett älskat hemland, om platser, människor och stämningar. I utställningen ingår även föremål ur Världskulturmuseernas samlingar, vilka återspeglar Syriens långa och rika kulturhistoria och områdets roll som mötesplats för folk och kulturer. Utställningsrummet har utformats för att vara en plats för möten, samtal och gemenskap. Utställningen innehåller även en interaktiv tidslinje samt en utställning om Palmyras hotade kulturarv. Informationen om hotet mot kulturarvet har uppdaterats och kompletterats med filmer och länkar till Världskulturmuseernas kampanj på temat. Se vidare 6.7.1.3 Delmål 11.4 Stärka insatserna för att skydda och trygga världens kultur- och naturarv. | Medelhavs-museet                            | 2017-05-20 - 2019-01-06                          |
| Mötet med Nilen                | Fotoutställningen, med Göran Schildts fotografier från en seglats i Egypten 1954–55, förmedlar Schildts väg till insikt om att det under alla olikheter finns någonting djupt mänskligt, oberoende av tid och plats. Utställningen ordnades i samarbete med Christine och Göran Schildts Stiftelse i Finland, inom ramen för minnesåret Göran Schildt 100 år.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Medelhavs-museet                            | 2017-09-21 - 2018-01-31                          |
| En värld på vatten             | Det stora träsklandet i Södra Irak listades 2016 som naturvärldsarv. Den unika miljön var mellan 1980 och 2000-talet nära att utplånas. Fotoutställningen visar fotograf Peter Månssons bilder från en resa 1978 och besökaren får uppleva området som det en gång var. Bilderna visar en dåtid, men utställningen berättar även om detta område i ett längre perspektiv.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Medelhavs-museet                            | 2018-03-24 - 2019-01-13                          |
| Kreol                          | Utställningen berättar om kreolkulturerna i Karibien och norra Sydamerika, och om den svenska kolonin Saint Barthelemy. Den karibiska ön förvärvades av Gustav III år 1784 och var svensk koloni ända fram till 1878.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Etnografiska museet                         | 2017-09-06 -                                     |

| <b>Tillfälliga utställningar</b>   | <b>Beskrivning</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Plats</b>        | <b>Period</b>           |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|
| Reactivate! Objects and Identities | Utställningen var resultatet av ett experimentellt projekt i samarbete med Järfälla gymnasiums estetiska utbildning, Creative Europe och SWICH - Sharing a World of Inclusion, Creativity and Heritage. Projektet syftade till att återaktivera basutställningen Magasinet på Etnografiska museet och dess föremål. Genom att låta eleverna utforska begreppet identitet i relation till föremålen, undersöktes hur museers arbete med inkludering kan utvecklas. Processen och resultaten av projektet dokumenterades i en publicerad broschyr. | Etnografiska museet | 2018-03-26 - 2018-08-31 |

| <b>Bas-utställningar</b>                | <b>Beskrivning</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Plats</b>        | <b>Period</b> |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|
| Magasinet - en etnografisk skattkammare | Utställningen återspeglar mängden och mångfalden i Etnografiska museets samling. Besökaren ges möjlighet att upptäcka själv, och kan med hjälp av surfplatta göra djupdykningar i museets faktaarkiv.                                                                                                                                                            | Etnografiska museet | 2012-10-26 -  |
| Med världen i kappsäcken                | Utställningen handlar om vad några svenska resenärer och äventyrare hade med sig i bagaget hem, hur de förmedlade sina observationer här hemma och hur detta har påverkat vår bild av omvärlden.                                                                                                                                                                 | Etnografiska museet | 2002-10-26 -  |
| Japan bild och självbild                | Utställningen speglar det traditionella Japan från 1600-talet till slutet av 1800-talet. Föremålen har kopplingar till det moderna Japan vilket avspeglas i populärkulturen i till exempel japansk film, manga och mode.                                                                                                                                         | Etnografiska museet | 2009-10-01 -  |
| Nordamerika                             | Utställningen gör nedslag i den nordamerikanska ursprungsbefolkningens historia. Med hjälp av föremål, foton och filmer från museets samlingar, och genom historiska utsnitt och inblickar i dagens situation, belyses aktuella frågor om identitet, etnicitet och integration. Den pedagogiska uppdatering som påbörjades under 2017 färdigställdes under året. | Etnografiska museet | 2008 -        |
| Ursprungsfolk i tre klimat              | Om torkan i Australien, om Amazonas krympande regnskogar och om smältande isar i Arktis.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Etnografiska museet | 2012-01-27 -  |
| Konstskatter från Benin                 | År 1897 intog engelsmännen staden Benin i östra Nigeria, avsatte kungen och tömde palatset på dess konstskatter. Över 2 000 konstföremål skeppades till England, där en del såldes på auktion för att bekosta krigsföretaget mot Benin. Bronserna kom till Europa som krigstroféer och kuriosas.                                                                 | Etnografiska museet | 2009 -        |
| Dansmaskens berättelse                  | Dansmaskens berättelse visar dansaren och koreografen Birgit Åkessons samling afrikanska dansmasker. Birgit Åkesson (1908–2001) var en av 1900-talets stora danskonstnärer. I samlingen finns drygt ett dussin masker från Guinea, Kongo, Liberia, Nigeria och Tanzania.                                                                                         | Etnografiska museet | 2007-03-31 -  |
| Egypten                                 | En vandring genom Egyptens 7 000 år långa historia. Utställningen innehåller mängder av föremål och möjlighet finns att med 3D-teknikens hjälp studera museets mumier.                                                                                                                                                                                           | Medelhavs-museet    | 2014 -        |
| Cypern genom tiderna                    | Utställningen spänner över 7 000 år och visar ca 1 500 arkeologiska fynd, från stenåldern till romersk kejsartid.                                                                                                                                                                                                                                                | Medelhavs-museet    | 2009-01-30 -  |

| Bas-utställningar                   | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Plats                | Period       |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|
| Expeditionen                        | Kunskapshörna om den svenska Cypernexpeditionen 1927–1931. Utställningen är placerad i Medelhavsmuseets restaurang Bagdag Café.                                                                                                                                                                        | Medelhavs-museet     | 2005 -       |
| Antikens Grekland och Rom           | Utställningen visar ett rikt urval av föremål som speglar liv och död under antiken. Grekiska vaser med mytologiska motiv, marmorporträtt av såväl romerska kejsare som vanliga medborgare samt gravinskrifter och skulpturreliefer.                                                                   | Medelhavs-museet     | 1989 -       |
| Guldrummet                          | Utställningen visar en representativ samling silver- och gulföremål från Främre orienten, Cypern, Grekland och Rom. Smycken som burits av antikens kvinnor och män, votivgävor offrade till gudarna eller kransar nedlagda i gravarna.                                                                 | Medelhavs-museet     | 1989 -       |
| Tillsammans                         | Utställningen handlar om det svåra och det fantastiska med att leva tillsammans med andra. Med utgångspunkt i över 1 000 föremål ur myndighetens samling tar utställningen upp teman som att Passa in, Bo ihop, Skiljas åt, Bråka och bli sams. För målgruppen barn 0–12 år och deras vuxna.           | Världskultur -museet | 2015-11-19 - |
| Korsvägar 1                         | Utställningen behandlar frågan om hållbarhet och livsviktiga val, med fokus på vatten som en sammanlänkande och åtskiljande kraft i mänsklighetens existens. Med hjälp av myndighetens samling, och med vatten som utgångspunkt, reflekteras över klimatförändringar, migration, livsstil och framtid. | Världskultur -museet | 2016-05-20 - |
| Korsvägar 2                         | Utställningen berättar om historisk förändring och globala kontakter över gränser, med utgångspunkt i samlingen. Utställningen belyser gemensamma existentiella frågor, utveckling och idéutbyte, samt de krokar och konflikter som uppstår när människor och världar möts.                            | Världskultur -museet | 2017-04-08 - |
| Kina före Kina                      | Utställningen berättar om hur människor levt och skapat i östra Asien i tusentals år innan kejsardömet Mittens rike kom till.                                                                                                                                                                          | Östasiatiska museet  | 2004-09-04 - |
| Japan - föremål och bilder berättar | Med över 400 föremål presenteras urbana samhällsgrupper som samurajer, köpmän och hantverkare, främst från Edo-perioden (1615–1868).                                                                                                                                                                   | Östasiatiska museet  | 2011-03-26 - |
| Koreagalleriet                      | I Koreagalleriet visas föremål från 300-talet till slutet av 1800-talet. Föremålen visas i ett rum skapat av den koreanska arkitekten Hwang Doojin.                                                                                                                                                    | Östasiatiska museet  | 2012-02-11 - |
| Mittens rike - kejsartidens Kina    | Upplev Kina genom 3 500 år av konst och konsthantverk. Utställningen börjar i bronsålder och slutar i den sista Qingdynastin i början av 1900-talet.                                                                                                                                                   | Östasiatiska museet  | 2007-09-09 - |
| Kinas bokhistoria                   | Följ skriftens historia, från bronsålderns inskriptioner på orakelben till tryckta bokrullar på 900-talet.                                                                                                                                                                                             | Östasiatiska museet  | 2007 -       |
| Kinesiskt måleri                    | I målerirummet visas mästerverk från de senaste 900 åren. Utställningen ger möjlighet att uppleva tuschmåleriets landskap, vilka framstår lika levande som människor och djur.                                                                                                                         | Östasiatiska museet  | 2004-09-04 - |

| Vandrings-<br>utställning  | Beskrivning                                                                                                                                                                                                              | Plats                                                           | Period                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Secret<br>love/Kjaer leikl | I utställningen medverkar sammanlagt 25 kinesiska konstnärer med ca 160 verk, vilka ger uttryck för ämnen som identitet, sexualitet och normer. Denna version av Secret Love visades på Historisk museum och Kunstplass. | Historisk<br>museum och<br>Kunstplass,<br>båda i Oslo,<br>Norge | 2018-06-22<br>- 2018-08-26 |

### 6.2.1.3 Programverksamhet

Med programverksamhet avser myndigheten de aktiviteter som erbjuds besökaren utöver utställningsupplevelsen, som t.ex. föredragsserier, konserter, skapande verksamhet och temadagar. Programverksamheten tar sitt avstamp i myndighetens uppdrag, samling och dess ämnesområden, och är en del av den publika verksamheten. Inriktningen är till stor del avhängig vilka utställningar museerna visar samt aktuella händelser i omvärlden.

#### Kvalitetskriterier avseende programverksamhet

- Programverksamheten ska utgå från myndighetens uppdrag, fastställda kriterier samt ha en hög relevans för valda målgrupper
- Programverksamheten ska bidra till att fördjupa olika perspektiv, genomföras i olika format samt vara samtidsrelevanta
- Programverksamheten ska vara inkluderande och göras genom samarbeten
- Programverksamheten ska ha en nationell och internationell spridning, t.ex. genom användande av ny teknik
- Medverkande inom programverksamheten ska visa på mångfald genom olika röster, nationellt och internationellt

#### Programverksamhet 2018

Under 2018 genomfördes 757 programpunkter, riktade till såväl en huvudsakligen vuxen publik som till familjer. 45 744 personer (39 869 2017) deltog i aktiviteter som föredrag, konserter, skapande verksamhet och program för barn och unga, en ökning med 15 procent (5 875 deltagare) jämfört med föregående år.

Programverksamheten erbjöd ett brett utbud. Från samtalskvällar om färg och skratt, högtidlighållandet av *Afrosvenska historieveckan* med föreläsningar, forskarbesök och programaktiviteter samt föredrag om lagningstekniken *boro* till temakvällar som t.ex. *Repair Café* där besökare kunde lära sig laga kläder som en del i ett socialt och ekonomiskt hållbart samhälle. På Östasiatiska museet genomfördes uppskattad kursverksamhet inom teman som bonsai, kalligrafi, taiko och papperstillverkning. På Världskulturmuseet firades *Modersmålsdagen* där ca 400 elever, lärare och familjer samlades och uppträdde under en heldag.

Myndigheten arrangerade även programverksamhet för att fördjupa aktuellt utställningsutbud. I anslutning till utställningen *Feathers* hölls föredrag om mode och fjädrar. I samband med utställningen *En värld på vatten* och kopplat till myndighetens uppdrag kring hotat kulturarv genomfördes fem program på Medelhavsmuseet under rubriken *Hotat kulturarv*. I anslutning till utställningen *Berättelser från Syrien* arrangerades i likhet med föregående år program syftande till möten mellan svenskar och nyanlända. Programverksamhet arrangerades även kopplad till utställningarna *Playground*, *Aswat*, *Korsvägar* och dialogprojektet *Afrika pågår*.

Myndigheten rekryterade under 2018 en programkoordinator med placering i Göteborg.

En stor del av programverksamheten genomfördes i samverkan med externa aktörer. Se avsnitt 6.6.1 Samverkan.

Se även avsnitt 6.2.1.7 Den unga publikens behov.

#### 6.2.1.4 Pedagogisk verksamhet

Inom pedagogisk verksamhet räknas såväl förbokade visningar (skolgrupper respektive andra grupper) som allmänna visningar/dagliga visningar av olika karaktär.

#### **Kvalitetskriterier avseende pedagogisk verksamhet**

- Den pedagogiska verksamheten ska utifrån myndighetens uppdrag och samling utgå från fastställda kriterier samt ha en hög relevans för valda målgrupper
- Den pedagogiska verksamheten ska stödja livslångt lärande och uppmuntra till långsiktigt relationsskapande
- Den pedagogiska verksamheten ska bidra till ökad samverkan samt göra museerna till attraktiva lärplattformar
- Skolprogrammen ska utgå från skolans styrdokument
- Skolprogrammen ska tas fram i dialog med referensgrupper
- Den pedagogiska verksamheten ska erbjuda workshops och program
- Den pedagogiska verksamheten ska ha en bredd och nå fler elever/besökare
- Lärarhandledningar samt övrigt informationsmaterial ska finnas digitalt och stödja elever och lärare inför, under och efter besök

#### **Pedagogisk verksamhet 2018**

Världskulturmuseerna genomförde 1 176 bokade pedagogledda skolprogram under året, en minskning med 13 procent jämfört med 2017 (1 358). 793 skolklasser med lärare besökte museerna under egen ledning, vilket är i nivå med 2017 (781).

I myndighetens strävan att nå fler skolgrupper och öka möjligheterna att nå hela landet, producerades under året elva korta filmer med utgångspunkt i världshistorien och i Världskulturmuseernas föremål. Ambitionen har varit att skapa en introduktion till myndighetens samling som kunskapsresurs, att skapa ökat intresse och kunskap samt att lärare ska kunna använda filmerna i undervisningen. Filmerna kommer att publiceras under 2019 i olika digitala kanaler. Med syfte att nå fler deltog myndigheten även i skolmässan *Skola + Museum = SANT*, som 2018 ägde rum på Sjöhistoriska museet i Stockholm. Mässan besöktes av drygt 300 lärare/pedagoger, och myndigheten var en av femtio utställande institutioner. Ett antal Skapande skola-projekt, med olika omfattning och teman, ägde rum under året. Myndighetens pedagoger bistår även med underlag till journalister, vid intervjuer med studenter och doktorander samt i genomgångar med ämneskunniga hos andra institutioner.

Med syfte att se över, utveckla och samordna myndighetens pedagogiska arbete inleddes under hösten ett arbete med att ta fram en myndighetsövergripande pedagogisk strategi. En analys av verksamhetens nuläge och olika utvecklingsområden presenterades i oktober 2018. Strategin kommer att börja implementeras från våren 2019.

En stor del av Världskulturmuseernas pedagogiska verksamhet genomförs via samverkan. Se avsnitt 6.6.1 Samverkan. Myndighetens pedagogiska verksamhet riktas även mot barn och unga utanför skolan och mot grupper med särskilda behov. Se avsnitt 6.2.1.7 Den unga publikens behov och 6.2.1.8 Tillgänglighet för personer med funktionsvariation.



#### 6.2.1.5 Konferens och event

Världskulturmuseerna har en uttalad ambition att alla besökare ska få en museiupplevelse, oavsett anledning till besöket. Genom konferensverksamheten har myndigheten möjlighet att vara en mötesplats för olika externa arrangemang och därigenom nå en bredare målgrupp.

#### Kvalitetskriterier avseende konferens och event

- Konferens- och eventverksamheten ska knytas till museiverksamheten (t.ex. genom introduktioner, presentationer, workshops eller visningar)
- Konferens- och eventverksamheten ska hålla en god standard, både avseende lokaler, teknik, inredning och bemötande (mäts genom NKI)

#### Konferens och event 2018

Myndigheten har under året tagit emot ett flertal olika konferenser och event, med både nya och återkommande gäster. Bland återkommande organisationer fanns Institute for Security and Development Policy (ISDP), Föreningen för utvecklingsfrågor (FUF), Stockholm International Peace Research Institute (SIPRI), samt Expertgruppen för biståndsanalys (EBA), av vilka samtliga genomförde konferenser på Medelhavsmuseet. Institutet för Näringslivsforskning höll under året seminariet *Hur kan fler komma in på arbetsmarknaden*. Seminariet livesändes av SVT Forum. För tredje året i rad delade Stiftelsen Anna Dahlbäcks minnesfond ut ett stipendium på Medelhavsmuseet. Stiftelsen främjar mänskliga rättigheter i Sverige och utomlands. Myndigheten välkomnade också Svenska institutet som valde att genomföra en utbildning i kvinnligt entreprenörskap och ungt ledarskap på Östasiatiska museet.

Tekniska museet arrangerade under året den internationella konferensen *Bridges*, världens största tvärvetenskapliga konferens om matematik och konst, med deltagare från över 30 länder. Etnografiska museets lokaler, samt parken utanför, användes för ett flertal föreläsningar, uppvisningar och framträdanden.

Två stora mässor för arbetssökande arrangerades på Världskulturmuseet; Arbetsförmedlingens Kompetens- och Integrationsmässa (1 600 besökare) och Handelshögskolan för Jurister (200 besökare). En välgörenhetsgala arrangerad av ungdomsorganisationen BHUF, som samlar in pengar till bland annat barnhem, hölls på Världskulturmuseet. I Världskulturmuseets lokaler spelades ett avsnitt av SVT:s litteraturprogram *Babel* in.

Många skolor använder Världskulturmuseet som en neutral arena för sina arrangemang.

Myndighetens lokaler bokades under året även för bröllop, skolavslutningar, fester, galor och afterwork.

#### 6.2.1.6 Kommunikation och digitala plattformar

Världskulturmuseerna har under året arbetat aktivt med att utveckla närvaron i digitala och sociala kanaler, för att ge möjlighet till ökat engagemang bland myndighetens målgrupper samt att nå nya grupper av besökare.

### Kvalitetskriterier avseende kommunikation och digitala plattformar

- Hela verksamheten ska kommuniceras och bidra med kunskap och perspektiv i samhällsdebatten
- Hela verksamheten ska vara synlig genom externa kanaler, egna kanaler inklusive bloggar och sociala medier
- Inför varje större kommunikationsinsats ska möjligheten till samarbeten och sponsring undersökas
- Publikundersökningar ska genomföras och analyseras för att bidra till ökad kunskap om befintliga och potentiella besökare
- Kommunikationen ska nå fler (mätetal – räckvidd, geografisk spridning, antal läsare, "return of investment")
- Kommunikationen ska skapa dialog med valda målgrupper (interaktion, engagemang)

### Kommunikation och digitala plattformar 2018

Myndigheten var under året fortsatt synlig i medierna och uppmärksammades för såväl basutbud som utställningar som *Feathers - en värld av fjädrar* på Världskulturmuseet och Etnografiska museet, *Berättelser från Syrien* och *En värld på vatten* på Medelhavsmuseet samt *Paper Stories* på Östasiatiska museet.

Myndigheten hade under året en fortsatt expertroll i kulturarvsfrågor där medarbetare medverkade i intervjuer, i både radio och tv, för att delge kunskaper om bland annat hotat kulturarv och repatriering. Vidare lanserades en kampanj i samarbete med svenska Unescorådet, svenska ICOM och Riksantikvarieämbetet som uppmärksammade illegal handel med hotade kulturarv. Kampanjen riktades mot resenärer, en målgrupp som riskerar att komma i kontakt med illegal handel med kulturföremål, och genomfördes genom annonsering i resemagasin samt på digitala displayer på järnvägsstationer och flygplatser runt om i Sverige.

För att möta det allt större generella intresset för rörligt bild- och textmaterial på webben, skapades under året filmer om myndighetens uppdrag, samlingsavdelningens arbete, det pedagogiska arbetet och konferensverksamheten, för respektive museum.

I början av året marknadsfördes museerna för första gången på biografer med reklamfilmer, vilket resulterade i en markant ökad besöksutveckling under kampanjperioden och under närmast påföljande månader.

Genom en förstudie, där medarbetare, besökare och följare i sociala medier gav myndigheten information om behov och preferenser, förbereddes under året en ny webbsida, med planerad lansering under 2019.

#### 6.2.1.7 Den unga publikens behov

**Åtterrporteringskrav:** Statens museer för världskultur ska redovisa den verksamhet som svarar mot den unga publikens behov samt insatser för att öka den unga publiken.

Barn och unga (besökare under 19 år) utgör en prioriterad målgrupp.

### Kvalitetskriterier avseende den unga publikens behov

- Barnperspektivet ska integreras och prioriteras i hela verksamheten
- Unga målgrupper ska involveras i referensgrupper/fokusgrupper
- Verksamheten ska vara tillgänglig och attraktiv för unga målgrupper
- Minst 50 procent av totala antalet besökare till verksamhetens arenor ska vara under 19 år

## Den unga publikens behov 2018

### *Programverksamhet för den unga publiken och familjer*

Med fokus på helger och lov har myndigheten under året erbjudit ett varierat utbud riktat mot barn, unga och familjer. Målsättningen att minst hälften av det totala antalet besökare ska vara under 19 år uppnås dock inte.

På Världskulturmuseet har aktiviteter för den unga publiken och dess medföljande vuxna utökats till att omfatta samtliga skollov. Utöver familjelördagar och fredagsmys arrangerades även tredagarskonventet *ConFusion*, med fokus på östasiatisk populärkultur. Konventet riktar sig till ungdomar mellan 13–25 år och arrangemanget besöktes av över 5 500 barn och unga. På begäran från Världskulturmuseets besökare introducerades under året aktiviteter för de allra yngsta besökarna på fredagar, vilket bidrog till en fördubbling av antalet besökare i den ålderskategorin.

Under sommaren introducerades ett pedagogiskt barnspår, *Jakten på guldkarabén*, på Medelhavsmuseet. Spåret erbjuds via audioguider och är inspirerat av Maria Gripes roman *Tordyveln flyger i skymningen*. 1 621 gånger har *Jakten på guldkarabén* följts sedan starten. På Medelhavsmuseet hölls under året familjevisningar, med teman som Symboler, Antiken på film, Dans i Medelhavet, Medelhavets magi samt Skräck i Medelhavet. På Etnografiska museet arrangerades under sportlovet aktiviteter med temat *Karneval* medan höstlovet bjöd på det etablerade temat *De dödas dag*.

### *Pedagogisk verkstad*

Alla myndighetens fyra museer erbjuder kreativa verkstäder och tillgängligheten har utökats under året. Världslabbet, på Världskulturmuseet, och Ateljé Draken, på Östasiatiska museet, utvecklades under året. Båda verkstäderna är nu tillgängliga under museets hela öppethållande, och erbjuder både pedagogledda och på egen-hand-aktiviteter. Under året har fokus på Östasiatiska museet legat på skapande aktiviteter med papper och visningar med anknytning till utställningen *Paper Stories*. Medelhavsmuseets verkstad erbjöd under året blocktryckarverkstad med symboler, masker och medelhavsdans samt tillverkning av amuletter i lera. Den pedagogiska verkstaden på Etnografiska museet utgick under året från aktuellt utställningsutbud. I samband med utställningen *Feathers* var temat fjädrar och fåglar.

### *Festivaler och externa evenemang*

Myndigheten deltog under året i olika kulturfestivaler och externa evenemang, med program som vände sig till barn och unga. Bland annat Stockholms kulturfestival och Kulturkalaset i Göteborg. Myndighetens museer deltog även i kulturnätter i respektive stad.

Se även avsnitt 6.2.1.2 Utställningar, 6.2.1.3 Programverksamhet, 6.2.1.4 Pedagogisk verksamhet samt 6.2.1.8 Tillgänglighet för personer med funktionsvariation.

### 6.2.1.8 Tillgänglighet för personer med funktionsvariation

**Återrapporteringskrav:** Myndigheten ska redovisa de åtgärder som vidtagits för att öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning.

Myndigheten har under året aktivt arbetat med detta inom ett antal verksamhetsområden: utställningar, program, pedagogik och tillgänglighet till lokalerna.

**Kvalitetskriterier avseende tillgänglighet för personer med funktionsvariation**

- Utställningarna ska produceras med höga krav på tillgänglighet
- Lokalerna ska anpassas utifrån gällande lagstadgade tillgänglighetskrav
- Referens-/fokusgrupper ska involveras för att säkerställa olika målgruppers behov
- Visningar för personer med olika funktionsvariationer ska erbjudas
- Olika versioner av utställningstext ska finnas, t.ex. lättläst, inläst text
- Myndighetens webbplatser och digitala plattformar ska utformas enligt gällande standard (W3C)
- Diskrimineringslagen ska vara allmänt känd inom myndigheten
- Erfarenheter ska delas för att höja medvetenheten och öka organisationens kompetens i tillgänglighetsfrågor

**Tillgänglighet för personer med funktionsvariation 2018**

Myndigheten har arbetat vidare med att öka tillgängligheten för personer med olika funktionsförutsättningar, bland annat med förbättringar för personer med nedsatt rörelseförmåga, demensdiagnos och synnedsättning. Som kompetensutveckling deltog myndigheten i seminariet *En Stockholmsregion tillgänglig och användbar för alla* - ett seminarium om funktionshinderperspektivet i planeringen.

*Verksamhet för personer med demensdiagnos*

Myndigheten har erbjudit *Möten med minnen*, visningar för personer med demensdiagnos. På Etnografiska museet var temat Arktis, med fokus på samer, inuiter och sibiriska ursprungsfolk. På Medelhavsmuseet var temat Antika myter och på Östasiatiska museet var temat Japan, med dialog om japanska träsnitt, samurajrustningar och buddhistiska skulpturer. Myndigheten deltog även som en av aktörerna på Demensdagen, Sundbyberg, där information om myndighetens tillgänglighetsvisningar gavs.

*Taktila visningar*

På Etnografiska museet erbjöds under året taktila visningar på tema normer och identitet i anslutning till utställningen *Playground*, utställningsdelar om Nordamerika och Australiens ursprungsfolk samt till *Afrika pågår*. På Medelhavsmuseet kunde man vid samtliga visningstillfällen fysiskt få känna på utvalda föremål som exempelvis figuriner och kilskriftstavor. Några var äkta fynd ur Medelhavsmuseets samlingar, några var repliker. På Östasiatiska museet fick deltagarna möjlighet att känna på femtusen år gammal keramik, följa linjerna på handmålat porslin och känna den hårfina skillnaden mellan en lyckad och misslyckad glasyr.

*Ökad tillgänglighet*

Myndigheten har fortsatt erbjuda visningar för särskoleklasser på Medelhavsmuseet, vilka har ökat till antalet. På Världskulturmuseet lockade bland annat en konsert med *Rocka sockorna* över 1 000 besökare i alla åldrar. Olika familjeprogram i samarbete med Spinn, en dansgrupp för barn och unga med funktionsvariation, och med Svenska Downföreningens årliga arrangemang har ökat besökarantalet i dessa målgrupper. Det har även tagits fram pedagogiska program så som sångstunder på teckenspråk. Under 2018 genomfördes även ett pilotprojekt med visningar för personer med nedsatt rörelseförmåga i myndighetens externa magasin i Göteborg.

Myndigheten deltar i ett 3D-projekt initierat av Riksantikvarieämbetet och bidrar med erfarenheter av verksamhet riktad till personer med funktionsvariation. Under året har olika 3D-modeller tagits fram, vilka bland annat ska användas till att i högre utsträckning tillgängliggöra myndighetens samling. Tekniken ger den pedagogiska verksamheten nya verktyg för att nå ut till olika grupper.

## 6.2.2 Volymer

| Anläggningsbesök<br>(enligt optisk<br>räknare/sensorer) | 2018           | 2017           | 2016           |
|---------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Etnografiska museet                                     | 122 939        | 128 465        | 135 201        |
| Medelhavsmuseet                                         | 299 699        | 283 445        | 337 502        |
| Östasiatiska museet                                     | 95 166         | 74 694         | 92 984         |
| Världskulturmuseet                                      | 162 192        | 189 668        | 200 133        |
| Bergrummet                                              | -              | -              | 14 263         |
| <b>Totalt</b>                                           | <b>679 996</b> | <b>676 272</b> | <b>780 083</b> |
| <b>Kostnad per<br/>anläggningsbesök, kr</b>             | <b>226</b>     | <b>213</b>     | <b>168</b>     |

*Kommentar: Under året har en ny metod för hur anläggningsbesökare räknas införts på Världskulturmuseet. Besöksräkning via sensorer ersatte helt besöksräkning via fotoceller per den 1 september.*

| Verksamhetsbesök<br>(via biljett-<br>/kassasystem) | 2018           | 2017           | 2016           |
|----------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Etnografiska museet                                | 56 306         | 54 824         | 52 583         |
| Medelhavsmuseet                                    | 106 456        | 90 558         | 90 744         |
| Östasiatiska museet                                | 49 097         | 38 409         | 49 117         |
| Världskulturmuseet                                 | 149 959        | 124 761        | 104 755        |
| Bergrummet                                         | -              | -              | 14 263         |
| <b>Totalt</b>                                      | <b>361 818</b> | <b>308 552</b> | <b>311 462</b> |
| <b>Kostnad per<br/>verksamhetsbesök, kr</b>        | <b>426</b>     | <b>467</b>     | <b>421</b>     |

*Kommentar: Tabellen ovan visar det totala antalet besökare som registrerats i biljett-/kassasystemet efter okulär räkning av personal eller som löst biljett till programverksamhet, visning eller deltagit i konferens.*

| Besök under 19 år*<br>(inkl. skolelever på<br>bokade program och<br>under egen ledning) | 2018           | 2017          | 2016          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|---------------|
| Etnografiska museet                                                                     | 17 768         | 20 338        | 18 872        |
| Medelhavsmuseet                                                                         | 23 609         | 20 161        | 24 092        |
| Östasiatiska museet                                                                     | 7 069          | 5 921         | 7 259         |
| Världskulturmuseet                                                                      | 58 395         | 45 567        | 44 613        |
| Bergrummet                                                                              | -              | -             | 1 339         |
| <b>Totalt</b>                                                                           | <b>106 841</b> | <b>91 987</b> | <b>96 175</b> |

*Kommentar: Besökare under 19 år räknas dels genom att personal i entrén bedömer om besökaren är under eller över 19 år, dels genom att de registreras som under 19 år i samband med valt skolprogram.*

| Vuxenprogram<br>samt deltagare | 2018             |                    | 2017             |                    | 2016             |                    |
|--------------------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|
|                                | Antal<br>program | Antal<br>deltagare | Antal<br>program | Antal<br>deltagare | Antal<br>program | Antal<br>deltagare |
| Etnografiska<br>museet         | 80               | 4 576              | 77               | 2 936              | 45               | 3 002              |
| Medelhavs-<br>museet           | 67               | 2 426              | 59               | 3 640              | 39               | 3 276              |
| Östasiatiska<br>museet         | 69               | 2 850              | 20               | 3 762              | 36               | 4 796              |
| Världskultur-<br>museet        | 100              | 15 633             | 108              | 10 500             | 53               | 10 995             |
| <b>Totalt</b>                  | <b>316</b>       | <b>25 485</b>      | <b>264</b>       | <b>20 838</b>      | <b>195</b>       | <b>22 068</b>      |

*Kommentar: Tabellen ovan visar temadagar, föreläsningar, konserter, kurser och andra aktiviteter för och med huvudsakligen en vuxen publik.*

| Familjepr<br>gram samt<br>deltagare | 2018             |                    | 2017             |                    | 2016             |                    |
|-------------------------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|
|                                     | Antal<br>program | Antal<br>deltagare | Antal<br>program | Antal<br>deltagare | Antal<br>program | Antal<br>deltagare |
| Etnografiska<br>museet              | 125*             | 3 527              | 92               | 2 847              | 85               | 1 742              |
| Medelhavs-<br>museet                | 183*             | 2 696              | 51               | 3 105              | 51               | 1 386              |
| Östasiatiska<br>museet              | 58*              | 617                | 26               | 786                | 25               | 668                |
| Världskultur-<br>museet             | 78               | 13 419             | 63               | 12 293             | 62               | 8 873              |
| <b>Totalt</b>                       | <b>441</b>       | <b>20 259</b>      | <b>232</b>       | <b>19 031</b>      | <b>223</b>       | <b>12 669</b>      |

*Kommentar: Tabellen ovan visar familjevisningar, skapande verkstadsaktiviteter, sagoläsning och övriga aktiviteter med huvudsakligen barn och unga som målgrupp. Deltagare inkluderar dock såväl barn som vuxna.*

*\* Under 2017 och tidigare har två eller fler separata familjeprogrampunkter på museerna i Stockholm räknats som ett enda program om de ägde rum under samma dag. Under 2018 har varje familjeprogrampunkt räknats för sig. Därav ökningen i antal program utan motsvarande ökning i antal deltagare.*

| Förbokade<br>skolprogram | 2018         | 2017         | 2016         |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Etnografiska museet      | 270          | 445          | 383          |
| Medelhavsmuseet          | 260          | 240          | 304          |
| Östasiatiska museet      | 85           | 59           | 87           |
| Världskulturmuseet       | 561          | 614          | 520          |
| Berggrummet              | -            | -            | 15           |
| <b>Totalt</b>            | <b>1 176</b> | <b>1 358</b> | <b>1 309</b> |

*Kommentar: Tabellen ovan visar antal pedagogledda besök för skolklasser.*



| Förbokade visningar för vuxna | 2018       | 2017         | 2016       |
|-------------------------------|------------|--------------|------------|
| Etnografiska museet           | 44         | 39           | 71         |
| Medelhavsmuseet               | 67         | 49           | 71         |
| Östasiatiska museet           | 21         | 18           | 15         |
| Världskulturmuseet            | 104        | 98*          | 135        |
| Bergrummet                    | -          | -            | 60         |
| <b>Totalt</b>                 | <b>236</b> | <b>204**</b> | <b>352</b> |

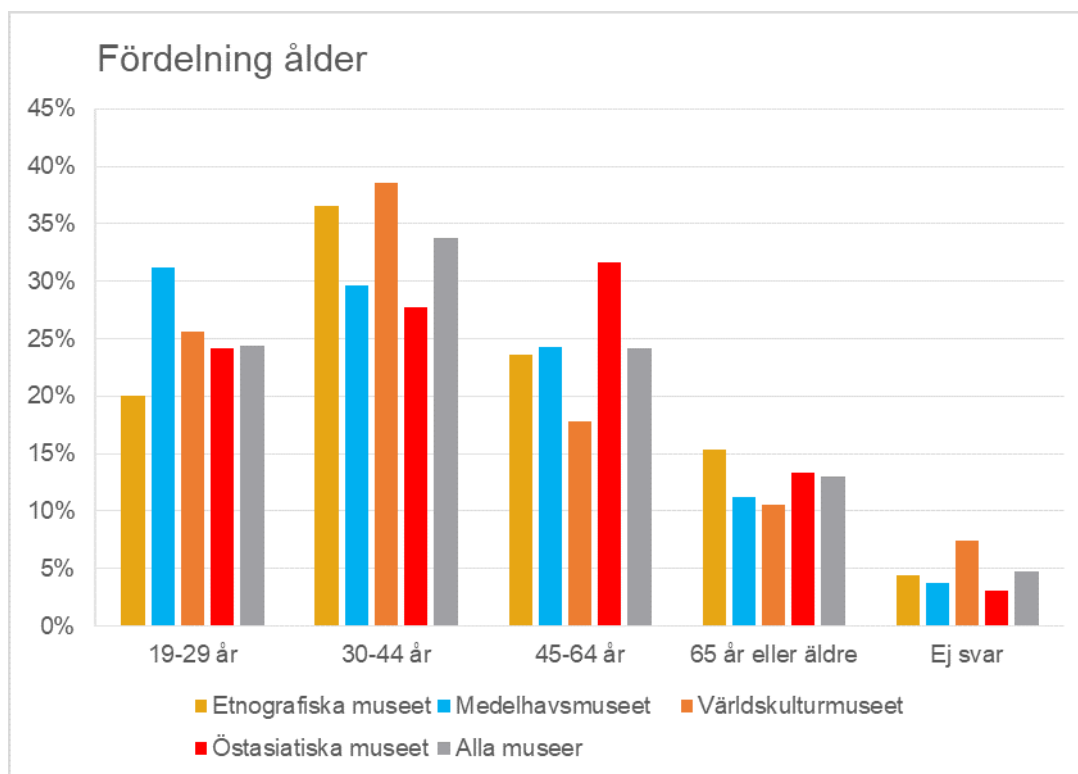
*Kommentar: Tabellen ovan visar antal pedagogledda besök för vuxengrupper såsom pensionärer, konferensgäster, företagsbesök, föreningsbesök, med mera.*

*\* I Årsredovisning 2017 var antal förbokade visningar för vuxna felräknade och redovisades exklusive konferensvisningar. 37 visningar redovisades. Korrekt antal är 98.*

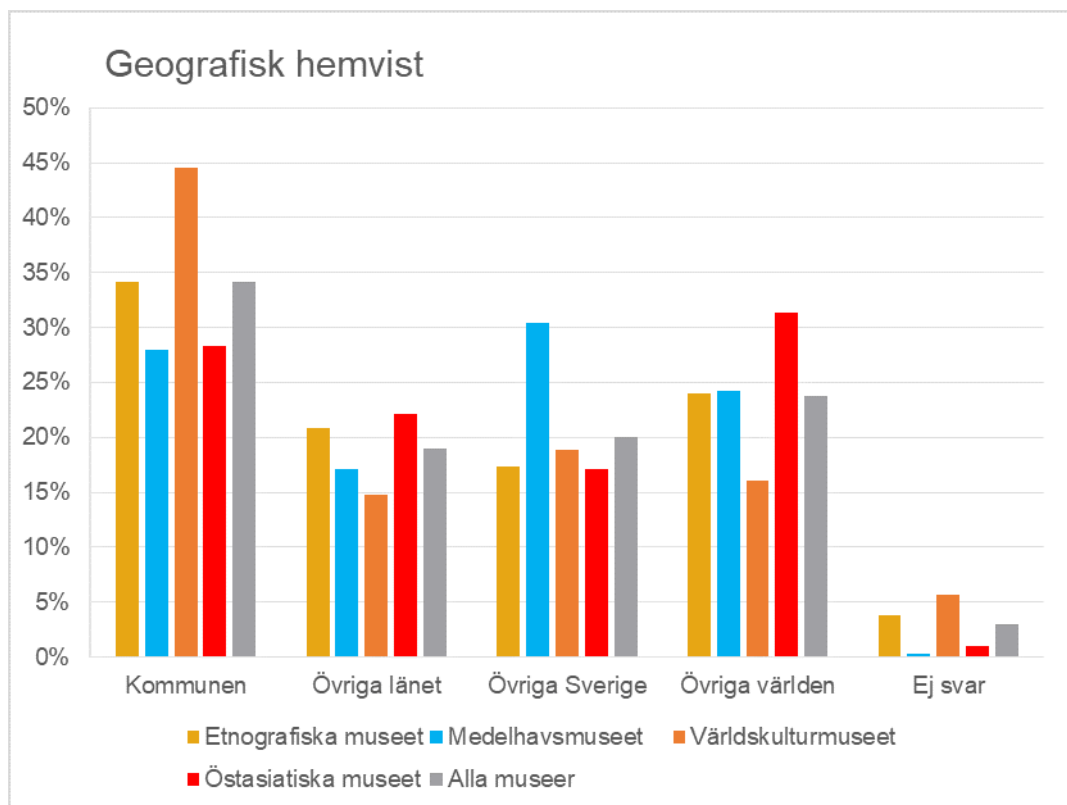
*\*\* Korrekt summering 204 med anledning av \*.*

| Konferens-verksamheten | 2018   | 2017   | 2016   |
|------------------------|--------|--------|--------|
| Antal konferenser      | 404    | 431    | 375    |
| Antal deltagare        | 23 501 | 29 224 | 25 475 |
| Antal köpta visningar  | 86     | 77*    | 123    |

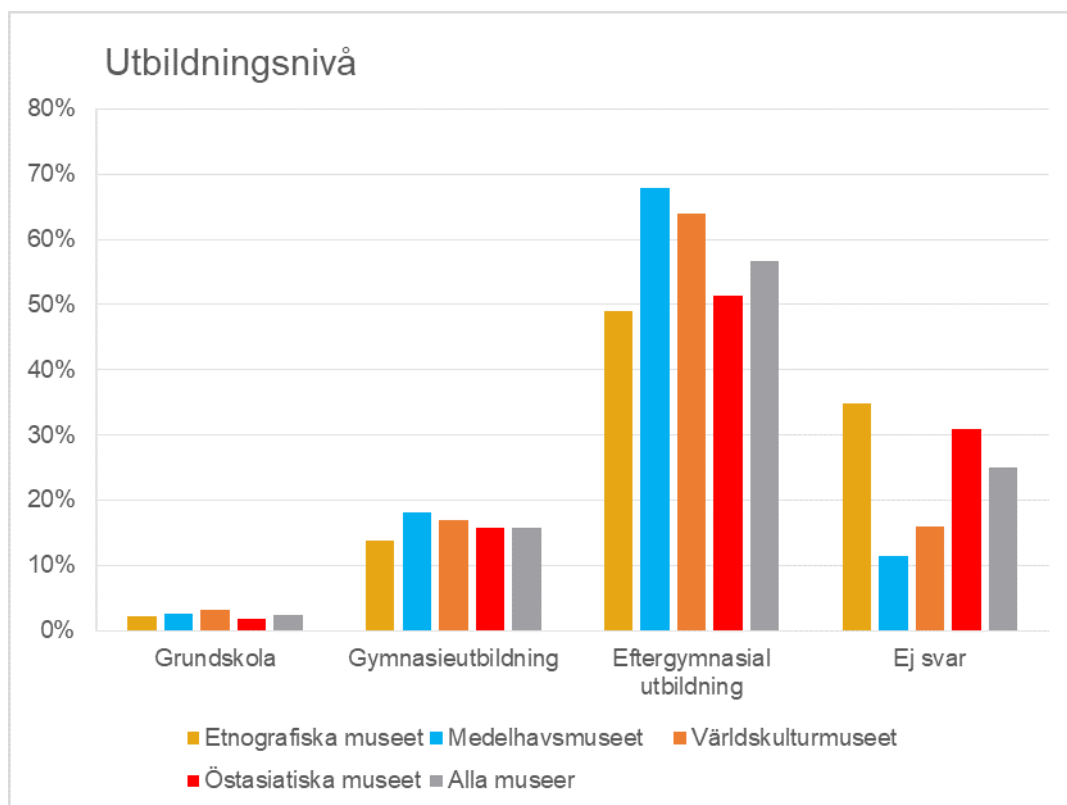
*\* I Årsredovisning 2017 var antalet konferensvisningar felräknade. 62 visningar redovisades. Korrekt antal är 77.*



Diagrammet ovan visar åldersfördelning på besökare till Världskulturmuseerna.  
(Källa: Myndigheten för kulturanalys och Visitor 360.)



Diagrammet ovan visar geografisk hemvist för besökare till Världskulturmuseerna.



Diagrammet ovan visar utbildningsnivå för besökare till Världskulturmuseerna.  
(Källa: Myndigheten för kulturanalys och Visitor 360.)

| <b>Digitala kanaler:<br/>Kanal och aktivitet</b>  | <b>2018</b> | <b>2017</b> | <b>2016</b> |
|---------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Besök webbplats,<br>inklusive bloggar             | 757 292     | 699 180     | 752 586*    |
| Vänner Facebook                                   | 31 642      | 26 401      | 22 906      |
| Följare Instagram                                 | 12 221      | 8 463       | 5 859       |
| Följare Twitter                                   | 3 677       | 3 532       | 3 143       |
| Visningar av videor<br>Youtube                    | 102 100     | 20 534      | 20 106**    |
| Besök barn/unga webb                              | 46 605      | 47 958      | 48 007***   |
| Kringla <sup>2</sup> , antal användare            | 39 555      | 35 241      | 32 703      |
| Carlotta, visningar objekt                        | 3 901 602   | 3 087 226   | 3 605 493   |
| Carlotta, antal användare                         | 31 305      | 27 838      | 33 251      |
| Wikimedia, antal<br>sidvisningar****              | 5 069 857   | -           | -           |
| Internet Archive, antal<br>nedladdade objekt***** | 14 899      | 8 505       | 4 439       |
| Sketchfab, antal<br>3Dmodeller*****               | 55          | 5           | -           |
| Sketchfab, antal<br>visningar                     | 5 300       | 800         | -           |

\* Siffran anger antal sessioner. En session är den tid då användaren aktivt använder webbplatsen.

\*\* Siffran anger antal views/visningar: "Antalet faktiska visningar för dina kanaler eller videoklipp".

\*\*\* Siffran anger antal sessioner till <http://www.varldskulturmuseerna.se/barn/> och

<http://www.varldskulturmuseerna.se/barnens-varldskultur/>

\*\*\*\* Siffran finns ej tillgänglig förrän fr.o.m. 2018.

\*\*\*\*\*Siffran visar hur många objekt (t.ex. pdf:er) som laddats ned från Internet Archive.

\*\*\*\*\*Arbetet med att lägga upp 3D-modeller påbörjades 2017.

| <b>Medietyp</b>  | <b>Antal 2018</b> | <b>Antal 2017</b> | <b>Antal 2016</b> |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Radio/TV         | 12                | 17                | 28                |
| Tryckt press     | 809               | 1 065             | 1 554             |
| Webbaserad press | 1 129             | 1 809             | 2 702             |
| <b>Summa</b>     | <b>1 950</b>      | <b>2 891</b>      | <b>4 284</b>      |

<sup>2</sup> Kringla är en samsökningstjänst med information från ett flertal svenska museer och arkiv.

| Artiklar och räckvidd *                                     | Antal<br>2018 | Räckvidd<br>2018   | Antal<br>2017 | Räckvidd<br>2017   | Antal<br>2016 | Räckvidd<br>2016   |
|-------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|
| Etnografiska museet                                         | 369           | 31 293 753         | 328           | 41 165 378         | 817           | 86 566 247         |
| Östasiatiska museet                                         | 285           | 29 978 250         | 311           | 31 828 999         | 629           | 86 656 628         |
| Världskulturmuseet                                          | 730           | 52 292 901         | 1 246         | 96 072 366         | 1 024         | 77 333 560         |
| Medelhavsmuseet                                             | 299           | 27 962 591         | 380           | 47 857 646         | 817           | 86 656 628         |
| Statens museer för<br>världskultur/<br>Världskulturmuseerna | 259           | 25 312 970         | 609           | 39 863 619         | 969           | 89 380 010         |
| <b>Summa</b>                                                | <b>1 942</b>  | <b>166 840 465</b> | <b>2 874</b>  | <b>256 788 008</b> | <b>4 256</b>  | <b>407 175 319</b> |

*Kommentar: Tabellen omfattar artiklar där fler än ett varumärke kan ha omnämnts. Tabellen omfattar ej Radio/TV. Källa: Retriever.*

\* Räckvidd är en uppskattning av hur många läsare en tidning har, i vilken artikel om myndigheten förekommit.

### 6.2.3 Kvalitet och resultatbedömning

Myndighetens samlade bedömning avseende kvalitet för publik verksamhet är att verksamheten håller en hög nivå och når en varierad målgrupp. Verksamheten genomförs till stor del i samverkan med externa partners. Med tanke på Världskulturmuseernas uppdrag bedömer myndigheten att potential finns att öka besöksantalet ytterligare.

#### *Besöksutveckling*

Myndigheten har en målsättning att nå fler besökare. Verksamhetsbesöken ökade under året med 17 procent jämfört med 2017, medan antalet anläggningsbesök 2018 låg på ungefär samma nivå som året innan, med en ökning på sammanlagt ca 3 700 besökare. Avseende gruppen barn och unga har myndigheten en målsättning att *andelen* ska öka. 2018 låg andelen barn och unga på knappt 30 procent, vilket motsvarar nivån för 2017. *Antalet* unga verksamhetsbesökare ökade däremot på både Medelhavsmuseet, Östasiatiska museet och Världskulturmuseet, sannolikt som resultat av strategiska satsningar mot denna målgrupp. Antalet minskade dock på Etnografiska museet. Detta kan härledas till att det under sommaren 2018 inte erbjöds några familjeaktiviteter på Etnografiska museet, samt att utställningsutbudet inte var komplett under delar av året. Antalet pedagogledda skolbesök minskade sammanlagt för alla fyra museerna med 14 procent under året, med den största minskningen (39 procent) på Etnografiska museet. En bidragande orsak till ett lägre utfall kan hänföras till att den av skolor mycket uppskattade utställningen *Playground* avslutades under första halvåret 2018, och inte ersattes av något motsvarande för målgruppen. Det totala antalet unga verksamhetsbesök ökade med 16 procent under året, att jämföra med en minskning med fyra procent året innan. Myndigheten ser här en förbättringspotential.

#### *Besök till magasin/samlingar*

Fler än 150 fysiska samlingsbesök togs emot under året. Antalet visningar i föremålsdatabasen Carlotta var under året 3 901 602, en ökning med 26 procent jämfört med 2017 (3 087 226). Antalet nedladdningar av objekt från Internet Archive var 14 899, en ökning med 75 procent jämfört med 2017 (8 505). Antalet sidvisningar på Wikimedia var 5 069 857. Denna siffra har inte tagits fram tidigare, men det stora antalet sidvisningar visar vikten av att synas även i andra än egna kanaler för att nå fler.

*Konferens och event bidrar till att nå fler*

Genom konferensverksamheten har nya besökare nåtts. Av de 404 konferenser/event (431 2017) som ägde rum under året valde 86 till en visning/introduktion (77 2017), vilket motsvarar 21 procent och är en ökning med tre procentenheter. För 2016 var dock andelen som valde till visning 33 procent och här ser myndigheten en potential till ökning. Antalet uthyrningar av myndighetens konferenslokaler minskade något jämfört med föregående år. Minskningen förklaras av att delar av lokalerna under året varit upptagna av annan verksamhet och därmed inte varit tillgängliga för uthyrning.

För att göra Världskulturmuseernas olika platser än mer relevanta för statliga och kommunala aktörer deltog myndigheten under året i upphandling av möteslokaler. Världskulturmuseet har därigenom blivit en arena för Västra Götalandsregionens evenemang. Myndigheten planerar att utveckla detta under 2019.

Flera konferenser genomfördes i samverkan med närliggande verksamheter. Se avsnitt 6.6.1 Samverkan.

*Publik verksamhet och tillgänglighet*

Myndighetens lokaler erbjuder i varierande grad en god fysisk tillgänglighet. Myndigheten har under året arbetat vidare för att på olika sätt öka tillgängligheten för personer med olika former av funktionsvariationer. Bland annat genom förbättringar för personer med nedsatt rörelseförmåga, demensdiagnos och synnedsättning. Utveckling av program riktade till personer med olika förkunskaper och funktionsvariationer fortsatte under året. Utställningar produceras med höga krav på tillgänglighet. Besökarna till de taktila visningarna har däremot varit få, vilket myndigheten hoppas kunna förändra under 2019 genom särskilda satsningar.

Stora delar av myndighetens verksamhet inom utställningar, program och pedagogik tar upp frågor som bedöms viktiga för unga. Under året genomfördes återkommande träffar med fokusgrupper i anslutning till arbetet med att testa och utvärdera innehåll och interaktioner i planerade utställningar.

*Delta i samhällsdebatten och synlighet i redaktionella medier*

Myndigheten konstaterar att synligheten i redaktionella medier varit lägre än under föregående år. Världskulturmuseerna syntes sammantaget i redaktionell bevakning 1 942 gånger under året, en minskning med 32 procent jämfört med 2017 (2 874). Myndigheten bedömer att minskningen främst kan förklaras med att myndigheten under 2017 frekvent uppmärksammades i relation till museidebatten och framtagandet av en ny museilag. Under 2018 har media huvudsakligen rapporterat om museernas programverksamhet och utställningar. I Stockholm har medierna rapporterat om utställningarna *Paper Stories* och *Feathers* på Östasiatiska respektive Etnografiska museet. Myndighetens samarbete med Kungliga Tekniska högskolan, där handen på en mumie scannades och avancerad teknik inom biomedicin testades, rapporterades i både svenska och internationella medier. I Göteborg uppmärksammades under hösten utställningen *Feathers* och programpunkter som *Scener och samtal* och firandet av Eid.

*Publikundersökningar*

Myndigheten har genomfört ett flertal publikundersökningar och introducerat ett nytt verktyg, Visitor 360. Sammantaget ger dessa undersökningar myndigheten kunskap om både befintliga och presumtiva besökare samt verktyg att utveckla ännu mer relevant utbud, anpassat för olika målgrupper. Resultaten av de undersökningar som gjordes under året bekräftar att verksamheten har en fortsatt hög kundnöjdhet. Processer för att ytterligare utveckla besöks- och publikundersökningar kommer att fortsätta under 2019.

## 6.3 Samlingsförvaltning

**Uppdrag:** Myndigheten ska vårda, förteckna, vetenskapligt bearbeta och utveckla de samlingar som anförtrots myndigheten.

**Prestation:** Under Samlingsförvaltning har myndigheten en prestation där kostnader och volymer redovisas: Kostnad per föremål och kostnad per utställt föremål. Se vidare avsnitt 6.3.2 Volymer.

### Kvalitetskriterier avseende samlingen och samlingsförvaltning

- Samlingen ska tillgängliggöras i våra museer, digitalt samt på andra platser
- Samlingen ska vara placerad i ändamålsenliga lokaler avseende klimat, ljus, utrymme och säkerhet
- Samlingen ska tas om hand och hanteras i enlighet med dokumenterade riktlinjer
- Nyförvärv ska vara strategiska och komplettera den befintliga samlingen

### Kvalitetskriterier avseende dokumentation:

- Samlingen ska vara registrerad i samlingsdatabasen (Carlotta) med korrekt information och metadata
- Samlingen ska vara fotograferad/avbildad med bild i hög upplösning
- Samlingen ska vara positionerad

### Kvalitetskriterier avseende digitalt tillgängliggörande

- Så stor del av samlingen som möjligt ska vara digitalt publicerad
- Så stor del av samlingen som möjligt ska vara digitalt tillgänglig för användning genom öppna format och licenser
- Vid tillgängliggörande av samlingen ska upphovsrättsregler följas och etiska frågor beaktas

### 6.3.1 Samlingsförvaltning 2018

Myndigheten förvaltar, vårdar och utvecklar samlingar bestående av cirka 465 000<sup>3</sup> föremål och 1 000 000<sup>4</sup> bilder. Myndigheten förvaltar även 500 hyllmeter arkivhandlingar, 300 filmer samt fyra bibliotek med ett sammanlagt bestånd av cirka 169 000 böcker och tidskrifter. Föremålssamlingens omfattning är en kvalificerad uppskattning som bygger på uppgifter från kataloger och accessionsunderlag. Bildsamlingens omfattning är en uppskattning och kan komma att förändras efter den inventering som pågår.

Antalet utställda objekt var under året något högre jämfört med 2017. 16 887 fysiska objekt (16 383, år 2017) fanns tillgängliggjorda genom utställningar i egna lokaler. Det totala antalet digitaliserade objekt från myndighetens föremålssamlingar 2018 var 421 600 (417 695), vilket ger en digitaliseringsgrad på över 90 procent. Under året tillkom 4 859 (2 825) nya digitala föremålsposter och 234 124 (210 338) befintliga poster uppdaterades med ny information. 6 884 (3 523) nya fotoposter tillkom under året och 59 738 (42 377) fotoposter uppdaterades.

Antalet nationella och internationella utlån ökade under året från 35 till 37 vilket resulterade i 1 749 utlånade objekt (1 530). Två utlån till Thielska Galleriet genomfördes, där det ena lånet innefattade japanska föremål från Östasiatiska och Etnografiska museet, till en

<sup>3</sup> Föremålssamlingens omfattning är en kvalificerad uppskattning som bygger på uppgifter från kataloger och accessionsunderlag. Föremålssamlingen bedöms ha en felmarginal på 10 procent.

<sup>4</sup> Bildsamlingens omfattning är en uppskattning och kan komma att förändras efter en fördjupad kartläggning. Bildsamlingen bedöms ha en felmarginal på 20 procent.

utställning om japonism hos Rackstadskonstnärerna. Det andra utlånet var teckningar av Tyra Kleen från Etnografiska museet. Båda utställningarna var mycket uppskattade. Nationalmuseum lånade föremål från Etnografiska, Östasiatiska och Medelhavsmuseet till sina nyöppnade utställningar, och belyser genom dem europeiskt samlande och bildkonst under 1600–1800-tal. Under 2018 genomfördes tre nya analyslån.<sup>5</sup> Analys av textilfragment från en maorimantel på Etnografiska museet (Riksantikvarieämbetet gästkollega), analys av färgpigment från en egyptisk trärelief samt egyptiska fröer och växtmaterial ur Medelhavsmuseets samlingar.

Antalet utlånade böcker från myndighetens bibliotek var 888 (1 209, år 2017) vilket är en minskning med 27 procent. För bibliotekens del ligger den totala digitaliseringsgraden av beståndet på 66,3 procent (74,3). 125 304 poster av det totala beståndet är digitaliserade och finns sökbara via respektive biblioteks digitala katalog. Dock är endast tio procent tillgängliga via den nationella katalogen Libris. Under 2018 har 1 586 (1 662) katalogiserade poster tillkommit. Antalet externa besökare till biblioteken var 422 (449) vilket är en minskning från 2017 med sex procent.

Under året genomfördes främst förebyggande konserveringsinsatser, men ett antal föremål konserverades även aktivt av extern part. Myndigheten påbörjade arbetet med att implementera IPM (*Integrated Pest Management*)<sup>6</sup> på samtliga museer. IPM står för en grundstruktur där hela verksamheten på olika sätt arbetar förebyggande mot skadedjursangrepp. Syftet är främst att minska risk för skada och påverkan samt att eliminera behovet av akuta insatser. En större saneringsinsats mot långspröad silverfisk genomfördes efter sommaren på Östasiatiska museet.

Myndigheten agerade under året värd för Riksantikvarieämbetets utbildning *Kurs för att bli IPM-koordinator*, som hölls vid två tillfällen under året, på Etnografiska museet i Stockholm och på Världskulturmuseets magasin i Göteborg.

Myndigheten ingick även i Riksrevisionens granskning rörande säkerheten i centralmuseernas samlingar. Under året genomfördes fyra stickprovskontroller på vart och ett av museerna. En större samling av bronsföremål inventerades på Östasiatiska museet liksom Kungliga bibliotekets deposition som förvaras på Östasiatiska museet.

Arbetet med att utveckla myndighetens digitala förvaltningsplan fortsatte under året, bland annat gällande rutiner för accession, deaccession, utlån och gifter i samlingarna. Befintliga rutiner uppdaterades i enlighet med nya SIS-standarder. Myndigheten utarbetade även riktlinjer rörande repatriering av kulturföremål. Under sommaren var Etnografiska museet värd för ett nätverksmöte för Samlingar i centrum (SiC) där 25 personer från olika svenska museer utbytte erfarenheter rörande samlingsförvaltning.

106 objekt accederades under året. Större delen av förvärven skildrar mode och kulturyttringar i form av kläder, skor, smycken och prydnader från bland annat Japan, Egypten, USA och Algeriet. Ett av förvärven bestod av en nytillverkad klänning av barktyg, skapad med inspiration från gammal teknik och material, tillverkad och designad av José Hendo med ursprung i Uganda. Ett annat bestod av moderna klädesplagg från Japan tillverkade av gamla kläder i en teknik kallad *boro*, ett traditionellt hantverk som utvecklades i en tid då kläder och textilier var dyrbarheter och allt skulle återvinnas.

Arkivsamlingen utökades med dokumentation och kartor från den svenska delen av de UNESCO-ledda utgrävningarna i Karthago, Tunisien, mellan åren 1979 – 1983.

<sup>5</sup> Med analyslån menas utlån av material för provtagning samt analys av svaret utifrån en viss frågeställning.

<sup>6</sup> Integrated Pest Management är en strategi för samordnad skadedjurskontroll för att motverka skadedjur i samlingar.



Bildsamlingen mottog en donation från fotograf Lars Larsson som reste i Sven Hedins fotspår i Iran, lite mer än 100 år efter det att Hedin själv reste, och dokumenterade, i området.

Inga deaccessioner utfördes.

### 6.3.2 Volymer

| Jämförelsetal föremålssamlingen   | 2018 – utfall | 2017 – utfall | 2016 – utfall |
|-----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Omfattning                        | 465 059       | 465 019       | 464 450       |
| Varav utställda                   | 16 887        | 16 383        | 16 022        |
| Varav magasinerade                | 446 443       | 447 106       | 448 500       |
| Andel utställda föremål i procent | 3,62          | 3,52          | 3,45          |
| <b>Kostnad per föremål, kr</b>    | <b>102</b>    | <b>99</b>     | <b>96</b>     |

| Föremål utställda egna lokaler          | 2018 – utfall | 2017 – utfall | 2016 – utfall |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Etnografiska museet                     | 8 266         | 7 989         | 7 915         |
| Medelhavsmuseet                         | 4 797         | 4 762         | 4 696         |
| Östasiatiska museet                     | 2 438         | 2 353         | 2 311         |
| Världskulturmuseet                      | 1 386         | 1 279         | 1 100         |
| <b>Summa utställda</b>                  | <b>16 887</b> | <b>16 383</b> | <b>16 022</b> |
| <b>Kostnad per utställt föremål, kr</b> | <b>2 809</b>  | <b>2 806</b>  | <b>2 771</b>  |

| Antal externt utlånade föremål (fr.o.m. 2016 inkluderas även depositioner) | 2018 – utfall | 2017 – utfall | 2016 – utfall |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Etnografiska museet                                                        | 648           | 551           | 629           |
| Medelhavsmuseet                                                            | 756           | 667           | 472           |
| Östasiatiska museet                                                        | 313           | 287           | 362           |
| Världskulturmuseet                                                         | 32            | 25            | 33            |
| <b>Summa utlånade objekt</b>                                               | <b>1 749</b>  | <b>1 530</b>  | <b>1 496</b>  |

| Digitalisering av samlingen                | 2018 – utfall | 2017 – utfall | 2016 – utfall |
|--------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Totalt antal digitaliserade föremålsposter | 421 600       | 417 695       | 414 500       |
| Föremålsposter med sakord                  | 351 310       | 340 466       | 332 777       |
| Föremålsposter med position                | 295 220       | 266 155       | 254 574       |
| Föremålsposter med bild                    | 207 855       | 203 469       | 200 486       |

| <b>Digitalisering - nytillkomna och uppdaterade poster</b> | <b>2018 – utfall</b> | <b>2017 – utfall</b> | <b>2016 – utfall</b> |
|------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Antal nya föremålsposter                                   | 4 859                | 2 825                | 2 540                |
| Antal uppdaterade föremålsposter                           | 234 124              | 210 338              | 165 656              |
| Antal nya fotoposter                                       | 6 884                | 3 523                | 11 709               |
| Antal uppdaterade fotoposter                               | 59 738               | 42 377               | 32 878               |

| <b>Antal samlingsbesök</b> | <b>2018 – utfall</b> | <b>2017 – utfall</b> | <b>2016 – utfall</b> |
|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Etnografiska museet        | 250                  | 130                  | 23                   |
| Östasiatiska museet        | 62                   | 98                   | 10                   |
| Medelhavsmuseet            | 27                   | 20                   | 9                    |
| Världskulturmuseet         | 352                  | 272                  | 19                   |
| <b>Totalt</b>              | <b>691</b>           | <b>520</b>           | <b>61</b>            |

| <b>Jämförelsetal biblioteken</b> | <b>2018 – utfall</b> | <b>2017 – utfall</b> | <b>2016 – utfall</b> |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Bestånd, antal titlar            | 169 439              | 167 824              | 166 162              |
| Antal online prenumerationer     | 10                   | 29                   | 29                   |
| Digitala besök                   | 38 579               | 30 092               | 20 939               |
| Externa fysiska besök            | 422                  | 449                  | 914                  |
| Utlån                            | 888                  | 1 209                | 1 303                |

### 6.3.3 Kvalitet och resultatbedömning

Arbetet med att tillgängliggöra samlingen både fysiskt och digitalt utvecklades under året och tillgängligheten bedöms vara god. Fler än 150 fysiska samlingsbesök togs emot vilket är en ökning med 30 procent jämfört med 2017. Förutom besök av forskare och högskolestudenter anordnades ett antal öppna visningar för allmänheten i båda städerna och i Göteborg genomfördes särskilda visningar med fokus mot äldreomsorgen. Antalet utställda objekt i egna lokaler samt utlån ökade. Insatser för att tillgängliggöra samlingen digitalt har fått positiv effekt. Antalet digitala besök till myndighetens föremålsdatabas har ökat med 28 procent och antalet nedladdningar av objekt från Internet Archive med hela 75 procent (se vidare avsnitt 6.2.1.1 Besöksutveckling och 6.2.2 Volym).

Myndighetens samling bedöms vara i delvis god ordning och på ett generellt plan bedöms säkerhet och klimat vara tillfredställande. Samlingen förvaras, hanteras och visas i lokaler och utrymmen som till del är anpassade för ändamålet. Senaste årens extrema väder har inneburit stora fluktuationer i temperatur och luftfuktighet, vilket inneburit ökade krav på att skapa ett mer stabilt inomhusklimat i vissa magasin, utställningslokaler och arbetslokaler. Flera magasin är fyllda och ytterligare förtätning kräver investeringar. Nuvarande lösning med föremålsförvaltning spridd på sju olika platser bidrar inte till en optimal och fullt effektiv hantering.

Generellt bedöms statusen för samlingen i dagsläget vara god, men ett antal risker finns, exempelvis i vissa lokaler med bristande ändamålsenlighet samt avsaknad av karantänsutrymmen. Under senare år har ett flertal allvarliga incidenter med olika typer av vattenläckage inträffat på Etnografiska museet, vilket visar att lokalerna har allvarliga brister för förvaring av museisamlingar.

Myndigheten har under senare år vidtagit många åtgärder för att förbättra säkerheten och rutinerna för samlingsförvaltningen, bland annat rörande tillträdesbegränsning, stickprovskontroller samt förbättrade lås- och larmsystem. Krav och standarder gällande aktiv förvaltning efterföljs och arbetet med att implementera förebyggande skadedjurskontroll, Integrated Pest Management (IPM) på samtliga museer har påbörjats. Ett av de områden där myndigheten idag inte lever upp till Riksrevisionens rekommendation gäller samlingars spårbarhet, där krav nu ställs på att alla föremål ska vara registrerade, positionerade och fotograferade.

Mer än 90 procent av föremålssamlingen finns registrerad i föremålsdatabasen *Carlotta* och tillgängliggörs digitalt via denna plattform samt via *Kringla*<sup>7</sup> och *Europeana*<sup>8</sup>. Behov finns att utveckla kvaliteten på de enskilda posterna samt att öka andelen fotograferade föremål. Antalet nya fotoposter ökade med 95 procent jämfört med 2017 och antalet uppdaterade fotoposter ökade med över 40 procent. 92 (59) bildbeställningar administrerades, vilket är en ökning med 56 procent. Ökningen beror till stor del på en effektivare bildbeställningsprocess samt ny prislista, vilken baseras på öppna format och licenser. 115 nya objekt tillgängliggjordes via Internet Archive under året.

Under 2018 satsade myndigheten extra resurser, motsvarande fyra heltidstjänster, för uppordningsarbete och positionering. Detta resulterade i en ökning av antalet positionerade föremål med tio procent.

## 6.4 Kunskapsuppbyggnad

**Uppdrag:** Myndigheten ska genom kunskapsuppbyggnad och samarbeten med olika aktörer främja och berika samhällsdebatten inom sitt verksamhetsområde. Myndigheten ska verka för ökad kunskap grundad på forskning och samverkan med andra, exempelvis universitet och högskolor, och förmedla kunskap inom sitt verksamhetsområde. Myndigheten ska i sin verksamhet integrera ett internationellt och interkulturellt utbyte och samarbete.

Genom nationella och internationella samarbeten inom forskning och utveckling kan myndigheten stärka kunskapsuppbyggnaden, öka kvaliteten och ha en hög relevans för användarna. Projektsamarbeten bidrar till att få in fler perspektiv i tolkningar av samlingen, olika typer av metodutveckling och ökad spridning i relevanta sammanhang.

### Kvalitetskriterier avseende kunskapsuppbyggnad

- Kunskapsuppbyggnad ska, utifrån myndighetens uppdrag, ha en hög relevans för våra användare
- Kunskapsuppbyggnad ska vila på vetenskaplig grund och ta tillvara aktuella forskningsrön
- Kunskapsuppbyggnad ska ske i samverkan med nationella och internationella intressenter

---

<sup>7</sup> Kringla är en samsöknings tjänst med information från ett flertal svenska museer, arkiv och kulturarvsinstitutioner.

<sup>8</sup> Europeana är Europeiska kommissionens digitala plattform för kulturarvsfrågor.

### 6.4.1 Kunskapsuppbyggnad 2018

| FoU-projekt 2018                                                                                                                              | Tidsperiod                                                     | Samverkan och finansiering                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Museological framings of Islam in Europe.                                                                                                     | Ett treårigt forskningsprojekt, påbörjat juli 2015 (2015–2018) | Genomförs i samverkan med Göteborgs universitet. Finansieras av Vetenskapsrådet.                                                                                                                                                                                                                          |
| SWICH - Sharing a World of Inclusion, Creativity and Heritage.                                                                                | 2014–2018                                                      | Statens museer för världskultur var ett av tio europeiska partnermuseer i SWICH-projektet. Projektet speglade aktuella frågor om etnografiska museers roll inom samhället. Under 2018 visades utställningen Reactivate! Objects and Identities. Se avsnitt 6.2.1.2.                                       |
| Utvecklingsprojekt med syfte att berika och utöka upplevelserna på museer genom förstärkt verklighet med hjälp av teknik (Augmented reality). | 2016–2018                                                      | Projektet leddes av Kungliga Tekniska högskolan (KTH). I projektet medverkade även Stockholms stadsmuseum och Spårvägmuseet. Finansierades med stöd från Besöksnäringens forsknings- och utvecklingsfond (BFUF). Anslaget förvaltades av KTH.                                                             |
| Utveckling av nya tillämpningsområden inom digital informationsteknologi för museer och utställningsverksamhet.                               | 2016-                                                          | Workshop genomfördes med forskare och masterstudenter vid institutionen för tillämpad IT, Göteborgs universitet och Chalmers tekniska högskola. Inom ramen för programmet Interaction Design and Technologies.                                                                                            |
| Realistiska möjligheter - KUR.                                                                                                                | 2017–2018                                                      | Forskning om myndighetens fotosamlingar, av Ylva Habel, Uppsala universitet, Simon Sorgenfrei, Södertörns högskola, Eva Aggeklint, Myntkabinettet, Temi Odomosu, Malmö högskola och Tyrone Martinson, Göteborgs universitet. Finansierades av Kulturrådet.                                                |
| Korea Database Project (KDP).                                                                                                                 | 2017–2018                                                      | Inventering och rekatalogisering av myndighetens samlingar från Korea. Alla objekt fotograferades och dokumenterades på tre språk - engelska, svenska och koreanska. Samtliga objekt har tillgängliggjorts i en digital applikation. Finansierades av Koreanska ministeriet för kultur, sport och turism. |
| Gilgamesh: om syriska minoriteters flyktingupplevelser.                                                                                       | 2017–2018                                                      | Kommunikationsprojekt som leddes av Önver Cetrez, Uppsala universitet. Resulterade våren 2018 i utställningen Unheard Untold på Världskulturmuseet, Göteborg. Finansierades av Riksbankens jubileumsfond.                                                                                                 |

| FoU-projekt 2018                                                                            | Tidsperiod | Samverkan och finansiering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Reconciliatory Heritage:<br>Reconstructing Heritage in a Time<br>of Violent Fragmentations. | 2016–2020  | Forskningsprojekt om kulturarv,<br>konflikt och försoning i Sverige,<br>USA, Palestina och<br>Thailand/Kambodja. Genomförs<br>av Göteborgs universitet, med<br>delaktig forskare från<br>Världskulturmuseerna. Finansierat<br>av Vetenskapsrådet.                                                                                                                                                          |
| Thanka Pilot Project.                                                                       | 2018       | Tillsammans med extern expertis<br>tillståndsbedömdes ett trettiotal<br>thankamålningar från Sven Hedins<br>samling och fick en ny<br>magasinsförvaring. Omfattningen<br>av denna samling gör den till en av<br>de största samlingarna av<br>Tibetanska thanks i Europa. Ett<br>av de mest unika föremålen som<br>dokumenterades är en målning på<br>silke som föreställer offer till<br>vredgade gudomar. |
| Jade Pilot Project.                                                                         | 2018–2019  | Projektet syftar till att få en bättre<br>förståelse av jadesamlingen på<br>Östasiatiska museet. James Lin<br>från Fitzwilliam Museum i<br>Cambridge bistod som expert vid<br>bedömningen och under en knapp<br>vecka undersöktes 283<br>jadeföremål. Samlingen av jade på<br>Östasiatiska museet tillhör en av<br>de största och viktigaste i Europa.                                                     |
| Yaqui.                                                                                      | 2018       | Resa till Mexiko för att fortsätta<br>myndighetens samarbete med<br>människor från Ocho Pueblos<br>längs Yaqui-floden. Under<br>vistelsen besöktes ett flertal<br>institutioner, byar m.m och<br>intendent från myndigheten<br>presenterade den samling av<br>Yaqui-föremål som myndigheten<br>förvaltar.                                                                                                  |
| Samlingar från Oceanien.                                                                    | 2018       | Besök av Professor Steven Hooper,<br>en av världens ledande forskare på<br>samlingar från Oceanien och<br>Polynesien, Stockholm. Hans<br>besök bekräftade betydelsen av ett<br>flertal föremål från 1700- och<br>1800-talet som myndigheten<br>förvaltar.                                                                                                                                                  |

### Forskningsansökningar

Under året gjordes sex forskningsansökningar, tre av dessa beviljades, dvs en beviljandegrad på 50 procent. Då beviljandegraden hos finansörerna vanligtvis ligger mellan 4–20 procent bedömer myndigheten detta som ett mycket gott resultat. Forskningsansökningarna koordinerades av myndighetens forskningssamordnare.

De ansökningar som beviljats är:

- Riksantikvarieämbetet FOU-medel för projektet *Fallet yaqui: repatriering ur flera perspektiv*. Syftet är att genom en fallstudie fördjupa kunskapen om de olika skikt som en repatrieringsprocess innebär samt undersöka konsekvenserna av att återlämna eller att inte återlämna föremål. I detta fall till ett samhälle som sträcker sig över två länder, är ett område för narkotikahandel samt är djupt splittrat av politiska och sociala problem. Myndigheten är medelsförvaltare. Beviljade medel 1 100 tkr.
- Riksantikvarieämbetet FOU-medel för projektet *I skuggan av Antropocen: Representationer av djur på kulturhistoriska museum – internationell komparation och analys*. Ambitionen är att studera pedagogiken vid myndighetens museer. Leds av religionsvetaren och kulturarvsvetaren Carola Nordbäck. Myndigheten är medelsförvaltare. Beviljade medel 640 tkr.
- Vetenskapsrådets stora utlysning 2018 (Humaniora och samhällsvetenskap) för projektet *Föremål för kultur och vetenskap/Objects of Culture and Science*. Myndigheten är partner. Medelsförvaltare är Göteborgs universitet. För hela perioden 2019–2022 beviljades 5 988 tkr.

#### *Samlingsbesök*

Under året togs 155 (114) unika samlingsbesök emot, vilket motsvarade 591 unika individer. Detta är en ökning med 30 procent jämfört med 2017. En tredjedel av samlingsbesöken var internationella. Etnografiska museet besöktes av forskare från Universidad Pontificia de Chile, Santiago respektive Museo Natural Rio Seco, Punta Arenas. Fokus för deras forskning är en unik båt, en dalca, som myndigheten förvaltar i två exemplar samt hur människan har använt och format skogen i södra Patagonien.

Lindsay Allen, forskare på King's Collage i London, besökte under året Medelhavsmuseet i syfte att kartlägga alla kända fragment från den antika staden Persepolis i nuvarande Iran. Hennes besök ledde till att två fragment ur samlingen 3D-scannades och reproducerades för att digitalt eller fysiskt kunna återplaceras i sin ursprungliga kontext.

#### **6.4.2 Volymer**

Myndigheten har under året haft flera samarbeten inom forskning och utveckling, se tabell FoU-projekt i avsnitt 6.4.1 Kunskapsuppbyggnad 2018. Medarbetare vid myndigheten har hållit sammanlagt ett 60-tal föreläsningar och presentationer (40-tal 2017), i olika sammanhang och i varierande ämnen, där cirka 4 400 personer (2 600) deltagit. Myndigheten har under året tagit emot internationella besök från ett antal olika länder vid 111 tillfällen (42), sammanlagt 221 personer (130). Internationella samlingsbesök är redovisade under avsnitt 6.3.1 Samlingsförvaltning.

Myndigheten har publicerat sju vetenskapliga artiklar och populärvetenskapliga arbeten (2 2017), från intendent eller motsvarande. Myndighetens medarbetare är efterfrågade som handledare för universitetsstudenter samt för studier inför avhandlingar.

Under året har myndigheten tagit emot sammanlagt tio praktikanter från olika universitet och högskolor (10 2017) samt praoelever från gymnasieutbildningar.

#### **6.4.3 Kvalitet och resultatbedömning**

Myndigheten bedömer kvaliteten avseende kunskapsuppbyggnad som god. Myndigheten arbetar strategiskt för att bli en mer efterfrågad kunskapsresurs, både nationellt och internationellt. Genom samverkan med nationella och internationella intressenter har ett antal projekt och samarbeten pågått under året och verksamheten har därigenom fått ökad spridning.

Under året gjordes sex forskningsansökningar, tre av dessa beviljades, en beviljandegrad på 50 procent. Då beviljandegraden hos finansiärerna vanligtvis ligger betydligt lägre bedömer myndigheten detta som ett gott resultat.

Internationella besök har bidragit till kunskapsuppbyggnad samt samarbeten inom olika verksamhetsområden, och myndigheten bedömer att detta sammantaget visar att det finns ett stort intresse för verksamheten och att den bedöms vara relevant.

Medarbetare vid myndigheten är efterfrågade som föreläsare, både nationellt och internationellt, och har under året spridit kunskap och erfarenheter genom ett 60-tal föreläsningar och presentationer i olika sammanhang och i varierande ämnen. Myndigheten har under året producerat sju vetenskapliga artiklar och populärvetenskapliga arbeten från intendenten eller motsvarande. Detta sammantaget har bidragit till att sprida myndighetens verksamhet, kunskap och erfarenheter.

## 6.5 Digital utveckling och ny teknik

**Uppdrag:** Myndigheten ska enligt instruktionen (2007:1185) särskilt använda ny teknik för att utveckla alla delar av verksamheten.

### Kvalitetskriterier avseende digital utveckling och ny teknik

- Ny teknik ska användas inom verksamhetens olika delar för att utveckla verksamheten
- Ny teknik ska användas för att öka tillgängligheten

#### 6.5.1 Digital utveckling och ny teknik 2018

Myndighetens avdelning *Världskulturmuseerna digitalt* har under året flyttats organisatoriskt och ingår nu som en del i avdelningen *Innehåll och lärande*.

Under året har myndigheten arbetat med ett antal satsningar inom området digital utveckling och ny teknik.

##### *Uppdatering av Mummy Explorer*

Det interaktiva mumiebordet Mummy Explorer, som ingår i Medelhavsmuseets basutställning *Egypten*, uppgraderades under året med ny mjukvara, vilket gör det möjligt att studera den CT-scannade mumien än mer i detalj. Lanseringen gjordes som ett samtal där myndighetens egyptolog tillsammans med tandläkare Ingrid Jerlin tolkade de nya resultaten och samtalade om mumifiering, livet i det forna Egypten och de forna egyptiernas tandhälsa.

##### *Utveckling av 3D*

I dagsläget har myndigheten publicerat ett 60-tal 3D-modeller på externa plattformen Sketchfab. 55 av dessa publicerades under året (5 st 2017). Under året har totalt 4 000 besökare tagit del av 3D-modellerna och 350 nedladdningar har gjorts. Under december hölls en föreläsning, för 120 konservatorer, på Nationalmuseum där ansvarig fotograf berättade om myndighetens arbete med 3D och fotogrammetri. Föreläsningen följdes upp av två workshops med ett 30-tal deltagare.

##### *Interaktiv display, tidsresa genom Mixed Reality*

Under året har en interaktiv applikation med Mixed Reality testats på Medelhavsmuseet. Projektet är ett samarbete med Kungliga Tekniska högskolan (KTH) och deras visualiseringscenter VIC inom ramen för projektet Mixed Reality Stockholm. Syftet är att testa om, och i så fall hur, digitala applikationer med förstärkt eller virtuell verklighet (AR / VR) kan bidra till besöksupplevelsen i t.ex. en utställning. I museets Cypernutställning kan besökare via VR-glasögon skapa en digital staty och placera den virtuellt på kultplatsen bland nästan 1 000 terrakottafigurer från Aija Irini.

Genom mobiltelefon kan besökare utforska Cyperns historia och den kända svenska expeditionen 1927, från vars utgrävningar många av museets cypriotiska föremål härrör.

Projektet stöds finansiellt av Besöksnäringens forsknings- och utvecklingsfond (BFUF).

#### *Webbapplikation för digitala utställningar*

Världskulturmuseerna har sedan 2012 en generisk webbapplikation som driftsattes inför utställningen *Magasinet* och som därefter även använts för utställningarna *Egypten*, *Tillsammans* och *Korsvägar*. Med syfte att tillgängliggöra samlingarna för fler vidareutvecklades applikationen under 2018, bland annat för att även kunna tillämpas på samlingar som inte nödvändigtvis har en fysisk motsvarighet samt att möjliggöra visning av 3D-modeller. Applikationen driftsattes för Koreasamlingen på Östasiatiska museet (Korean Database Project). Arbetet påbörjades även med en version som visar hela myndighetens koreasamling samt ytterligare en som ska visa samlingar med koppling till fjädrar och fåglar.

#### *Kulturnav*

Arbetet med att implementera och utveckla samlingsdatabasens möjligheter att arbeta med auktoritetsposter i Kulturnav fortsatte under året. I första hand gäller det personposter med kända födelse- och dödsdatum samt expeditioner under 1800- och 1900-talen.

#### *Wikimedia och Wikipedia*

Under året fortsatte arbetet med att tillgängliggöra fotografier på Wikimedia. Drygt 2 000 nya bilder, med tillhörande metadata, laddades upp. Framför allt handlar det om bilder från expeditioner med Erland Nordenskiöld, Walter Kaudern och Eric von Rosen i Sydamerika, på Madagaskar och på Sulawesi.

### **6.5.2 Kvalitet och resultatbedömning**

Myndigheten bedömer kvaliteten avseende digital utveckling och ny teknik som god. Under 2018 gjordes framsteg i utvecklandet av 3D. Fler än 4 000 digitala användare har tagit del av de modeller som myndigheten producerat och ca 350 av modellerna har laddats ned. Samtliga samlingar från Korea som myndigheten förvaltar har tillgängliggjorts med bild och uppdaterade beskrivningar på tre språk via en webbapplikation.

## **6.6 Samverkan**

**Uppdrag:** Myndigheten ska samverka nationellt och internationellt med museer och andra aktörer, däribland det civila samhällets organisationer, för att nå största möjliga geografiska spridning och förankring. Myndigheten ska verka för ökad kunskap grundad på forskning och samverkan med andra, exempelvis universitet och högskolor, och förmedla kunskap inom sitt verksamhetsområde.

Myndigheten är en efterfrågad samarbetspart både nationellt och internationellt och eftersträvar aktivt olika typer av samarbeten. Myndighetens medarbetare finns representerade i en rad samarbeten och nätverk, vilket ger möjlighet till fördjupat professionellt kunnande och en ökad spridning av verksamheten. Formaliserade samarbeten ger möjlighet till utbyte av kunskap och kompetens inom en mängd områden.



## Kvalitetskriterier avseende samverkan

- Myndigheten ska vara en efterfrågad samarbetspart – nationellt och internationellt.
- Myndigheten ska finnas representerad i samarbeten och nätverk
- Samverkan ska bidra till att sprida kunskap om myndighetens verksamhet
- Samverkan ska bidra till ömsesidig kunskapsutveckling för myndigheten och våra besökare
- Samverkan ska bidra till en större geografisk spridning av verksamheten
- Samverkan ska bidra till att skapa en ökad och långsiktig resurseffektivitet för myndigheten

### 6.6.1 Samverkan 2018

Myndigheten har under året deltagit i ett stort antal fora för samverkan med andra aktörer, bland annat inom forskning och utveckling, vid utställningsproduktion samt inom programverksamhet, pedagogisk verksamhet, konferens och event.

Myndigheten representeras i Centralmuseernas samarbetsråd, Centralmuseernas digitaliseringsnätverk, Digisams styrgrupp, Centralmuseernas FoU-nätverk, i Vetenskapsrådets nätverk för FoU-myndigheter, Samlingarna i Centrum (SIC), styrgruppen för Sveriges museers museiforskningsnätverk FOMU samt ett antal andra nätverk och arbetsgrupper. Myndigheten finns även representerad i: Asia-Europe Museum Network (ASEMUS), European Association of South Asian Archaeology and Art, European Ethnology Museums Directors Group (EEMDG), Kulturarv utan Gränsers styrelse samt Svenska Istanbulinstitutets programråd.

Sedan 2005 är myndigheten kontaktpunkt för Anna Lindh-stiftelsens svenska nätverk. Detta består numera av drygt 100 organisationer ur det civila samhället, vilka på olika sätt arbetar för internationell och interkulturell dialog och förståelse. En rad av nätverkets aktiviteter äger rum på Världskulturmuseerna i form av seminarier, workshops, debatter och samtal. Koordineringsrollen och nätverket bidrar inte minst till viktiga aktiviteter inom ramen för Agenda 2030.

#### *Forskning och utveckling, universitet och högskolor*

Resultaten av forskningssamarbetet med KTH/Albanova om utvecklingen av en ny röntgenkälla (phase-contrast CT) väckte stor uppmärksamhet internationellt. Flera mumifierade djur samt en människohand röntgades. Undersökningen av handen visade att den nya tekniken gör det möjligt att, för första gången, studera mumifierad vävnad ner på mikroskopisk nivå. Studien och resultaten är publicerade i tidskriften Radiology (Romell, Vågberg, Häggman, Ikram och Hertz, 2018. "Soft-Tissue Imaging in a Human Mummy: Propagation-based Phase-contrast CT.")

Världskulturmuseet samverkar med olika forsknings- och undervisningsmiljöer på Göteborgs universitet inom exempelvis statsvetenskap, historiska studier och lärarutbildningen. Vidare innehar myndigheten genom Världskulturmuseet ordförandeskapet i den s.k. Kulturarvskademin som är ett samverkansprojekt mellan universitetet och olika kulturarvsaktörer i Västra Götaland, på statlig, regional och kommunal nivå. Detta bidrog under året till forskningssamarbeten och samarrangemang runt olika aspekter på kulturarv.

Under året hölls tolv specialvisningar med didaktisk inriktning på Medelhavsmuseet i samverkan med lärosäten som Stockholms universitet, Uppsala universitet, Södertörns högskola samt Konstfack. Visningarna skedde inom ramen för kursundervisning på lärarutbildningar samt inom ämnen som konstvetenskap, historia, arkeologi och antikens kultur och samhällsliv. I samverkan med Riksidrottsmuseet togs en ny lärarfortbildning på temat *Idrottens kroppsideal* fram. I samarbete med ämneslärarprogrammet och Lärarnas

Utbildningsnämnd (LUN), Enheten för utredning och lärarutbildning, planerades och genomfördes en kurs för lärarstudenter på Världskulturmuseet. Hållbarhet, mänskliga rättigheter och alternativa lärmiljöer stod i fokus. En lärarfortbildning om Agenda 2030 i teori och praktik genomfördes vid fyra tillfällen under året i samarbete med Göteborgs universitet, Chalmers och Universeum. I samarbete med Göteborgs universitet och humanistiska fakulteten erbjöd Världskulturmuseet föreläsningar för gymnasieklasser av historikern Ida Östenberg.

#### *Program, utställningar, konferens och event*

Med syfte att levandegöra dialogutställningen *Afrika pågår* och samtidigt engagera nya målgrupper genomfördes en mängd samarbeten med konstnärer, forskare, föreningar och institutioner. Projektet organiserade under året flera offentliga föredrag, filmvisningar och samtal om afroeupeisk historia, västafrikanskt hantverk samt workshops om samlingarna. Projektet inledde även samtal kring ett kulturarvsprojekt med två organisationer på den afrikanska kontinenten.

Flera programaktiviteter har genomförts i samverkan med olika ambassader och externa föreningar. I samverkan med externa aktörer som Re:Orient och Utrikespolitiska institutet genomfördes under rubrikerna *Fokus Mellanöstern*, *En kväll om ...* och *Bakom rubriken* ett antal program på de tre museerna i Stockholm. I samband med *Bokmässan* i Göteborg samarbetade Världskulturmuseet med den ideella föreningen Göteborgs Litteraturhus som höll ett 40-tal seminarier på Världskulturmuseet (ca 1 500 besökare). Kring det kinesiska nyårsfirandet på Östasiatiska museet samarbetade myndigheten med FokusKina (ca 1 400 besökare). I samverkan med civilsamhället arrangerades bland annat japanska höstfestivalen på Östasiatiska museet, teceremonier i japanska tehuset samt *De dödas dag* på Etnografiska museet (3 289 besökare under två dagar).

Samarbetet med *Rulla vagn*, en nätverkssajt för föräldralediga, permanentades under året på Världskulturmuseet. En gång i månaden träffas föräldralediga och pedagoger i utställningen *Tillsammans* för att leka och lära sig konsten att leva och bo tillsammans. Vid sex tillfällen har seminarier arrangerats på varierande teman som demokrati, föräldraskap, gemenskap och lärande lek på museum. Över 90 procent av deltagarna hade vid starten aldrig besökt museet tidigare. Under 2018 fortsatte samarbetet med Språkcentrum, inom vilket uppskattningsvis 175 lärare deltog i demokratiprogram.

Flertalet kurser genomfördes i samverkan med externa parter. Världskulturmuseet genomförde språkcaféer samt kurser i henna-målning och arabiska i samarbete med Folkuniversitet och Vuxenskolan. Tillsammans med *Tråd och Trade*, en förening med nyanlända skräddare och sömmerskor, genomfördes så kallade *Repair café*. I ett samarbete med Norgårdensskolan, en grundskola i Uddevalla, deltog 150 elever vid sex tillfällen i ett museiprogram om demokrati. Ett mer omfattande Skapande skola-projekt, med Råambshovskolan i Stockholm, omfattade 23 specialvisningar och åtta skapande verkstadstillfällen på temat symboler.

Flera konferenser genomfördes i samverkan med närliggande verksamheter. I och med arbetet med utställningen *Human Nature (öppning 2019)* har myndigheten även nått flera aktörer inom hållbarhet som t.ex. Mistra Urban Future, Re:heritage, Naturskyddsföreningen och BeeCollective.

### Övrigt

Myndigheten samverkar även inom administration och stödfunktioner, bl a genom deltagande i *Nätverk om ekonomistyrning för statliga museer* (NEMUS), avseende utveckling av ekonomi- och verksamhetsstyrning, samt genom deltagande i museernas upphandlingsgrupp.

Se även avsnitt 6.2.1.2 Utställningar och 6.7.1 Politik för global utveckling (Agenda 2030).

### 6.6.2 Volymer

Volymer inom samverkan nämns även under avsnitt 6.3.1 Samlingsförvaltning 2018, 6.4.2 Kunskapsuppbyggnad och 6.7.1 Politik för global utveckling (Agenda 2030).

### 6.6.3 Kvalitet och resultatbedömning

Statens museer för världskultur ska, enligt regleringsbrev 2018, i samarbete med andra aktörer verka för att kulturen ska komma fler till del i hela landet. Myndigheten bedömer kvaliteten avseende samverkan som god. Myndigheten är en efterfrågad samarbetspart och finns representerad i ett stort antal samarbeten och nätverk, både nationellt och internationellt, där möjlighet ges att sprida kunskap om verksamheten.

För kvalitet avseende samverkan, se även avsnitt 6.3.3 Samlingsförvaltning, 6.4.3 Kunskapsuppbyggnad och 6.7.3 Politik för global utveckling (Agenda 2030).

## 6.7 Politik för global utveckling (Agenda 2030)

**Återrapporteringskrav:** Statens museer för världskultur ska redovisa en bedömning av i vilken mån myndighetens verksamhet, på såväl nationell som internationell nivå, bidrar till genomförandet av Agenda 2030 i dess tre dimensioner (den sociala, den ekonomiska och den miljömässiga).

Övergripande har myndigheten arbetat med att utveckla det arbete som påbörjades 2017 inom miljö/hållbarhet. Som ett led i processen har den tidigare miljöpolicy uppdaterats och ersatts av en hållbarhetspolicy, där hänsyn tas till såväl miljömässig, social som ekonomisk hållbarhet. På så vis integreras hållbarheten på ett naturligt sätt i hela verksamheten istället för att behandlas som en isolerad fråga.

Under året har flera aktiviteter genomförts som kopplar till målen som en helhet och/eller till flera av hållbarhetsmålen samtidigt. Genom samarbetet mellan myndigheten, Universeum, Globala skolan och Göteborgs centrum för hållbar utveckling<sup>9</sup> (GMV) har fortbildningsarbetet om de globala hållbarhetsmålen fortsatt.

Vidare erbjuder myndigheten en mängd olika publika program och skolprogram som på olika sätt knyter an till de globala hållbarhetsmålen. Exempelvis genom seminarier om klimatpåverkan, demokrati och mänskliga rättigheter samt kulturarvets betydelse för regional och global hållbarhet. Utöver att lyfta utmaningar har myndigheten även genomfört aktiviteter med fokus på lustfyllt lärande. Nedan redogörs mer konkret för åtgärder som kopplar direkt till de fyra mål som bedöms mest relevanta utifrån verksamheten.

---

<sup>9</sup> GMV är Chalmers och Göteborgs universitets gemensamma organisation med uppdraget att skapa samverkan mellan och inom lärosätena och med viktiga samhällsaktörer för att generera och nyttiggöra kunskap om hållbar utveckling.

## 6.7.1 Politik för global utveckling 2018 (Agenda 2030)

### 6.7.1.1 Mål 10: Minskad ojämlikhet

I den vision som tagits fram gemensamt av myndighetens medarbetare, och som lanserades under året, fastslås att myndigheten ska arbeta för att skapa en större, mänskligare och mer inkluderande värld. Konkret innebär det bland annat att förbättra möjligheterna för alla att ta del av myndighetens verksamhet såväl på plats som på distans. Exempel på det är anpassade visningar i föremålsmagasin för besökare från äldreboende och en satsning på 3D-modeller av föremål som erbjuder möjlighet till detaljstudier utan att fysiskt behöva besöka föremålsmagasin eller museer. Myndigheten påbörjade under 2018 ett utvärderingsprojekt om mångfald och inkludering för att kartlägga nuvarande situation och ta fram åtgärder för att säkerställa en jämlik arbetsplats för befintlig personal och potentiella nya medarbetare.

### 6.7.1.2 Mål 11: Hållbara städer och samhällen

Under året har myndighetens resepolicy uppdaterats och förtydligats gällande transportmedel och mötesform i syfte att öka andelen resfria möten. Möjligheterna för besökare att sortera sitt avfall i lokalerna har förbättrats och arbete har påbörjats med att förbättra avfalls- och resurshanteringens både för museiverksamheten och för restaurangerna.

I samband med tecknandet av ett nytt hyresavtal med Statens fastighetsverk för Medelhavsmuseet, var myndigheten drivande i att upprätta ett hållbarhetsanpassat avtal utifrån principerna i så kallade Gröna hyresavtal. Detta som ett led i arbetet med att minska klimatpåverkan från de fastigheter i vilka myndigheten bedriver verksamhet. Det har genomförts integrations- och dialogstärkande aktiviteter och samarbeten med sociala företag och ideella organisationer där människor med olika bakgrund och ursprung fått möjlighet att mötas och bidra till såväl mänsklig som miljömässig hållbarhet, genom både relationsskapande och återbruk eller reparation av saker som annars skulle kasserats.

Genom utställningarna *Berättelser från Syrien* och *Aswat* har myndigheten arbetat med att lyfta och synliggöra såväl realiteten i kriget som människorna som drabbats, med syfte att skapa förståelse och dialog.

Med projektet *Afrika pågår* har Världskulturmuseerna skapat en plattform för dialog med och mellan besökare och grupper som inte tidigare besökt museet, i syfte att utforska hur historien och den samling myndigheten förvaltar från Afrika kan aktiveras i en uppdaterad kontext.

### 6.7.1.3 Delmål 11.4: Stärka insatserna för att skydda och trygga världens kultur- och naturarv

*Uppdraget*

Den årlig anslagsförstärkning som myndigheten fick från 2017 har bidragit till att utveckla ett aktivt och långsiktigt arbete för att främja skydd av hotade kulturarv. Myndigheten arbetar tvärande med frågan och samverkar med andra experter och myndigheter på nationell, nordisk och internationell basis. En intendent med uppdrag att arbeta med området hotade kulturarv är anställd inom myndigheten.

### *Samverkan och nätverksbygge*

Myndigheten deltar i det myndighetsgemensamma arbetet som rör illegal handel med kulturföremål och hur sådan kan motverkas. Gruppen förvaltas av Riksantikvarieämbetet och Svenska Unescorådet. Som en resurs för tull och polis i Norden har myndigheten sedan tidigare upprättat en e-postlista knuten till specialistkompetenser rörande materiell kultur från Syrien och Irak. Genom denna kan experter bistå tull, polis och Riksantikvarieämbetet med kulturhistorisk bedömning av misstänkta föremål. Polis kan därigenom få underlag för bedömning om det finns grund för att ta föremål i beslag. Under året har två frågor från

Riksantikvarieämbetet besvarats, en fråga rörande tveksamhet kring exporttillstånd för ett föremål från Mellanamerika samt en fråga utifrån tips från privatperson om föremål utbudet till försäljning, från Irak.

Myndigheten har vidmakthållit samarbetet med Svenska Afghanistankommittén (SAK) rörande frågor kring hotade kulturarv, och deltog under året med texter till SAK:s nya landbok respektive tidskrift. Med hjälp av mötesserien på Medelhavsmuseet knöts kontakter med en rad internationella experter och intressenter rörande hotade kulturarv. Myndigheten publicerade även två artiklar i ämnet.

#### *Informationskampanjer och informationsmaterial*

Myndigheten driver sedan februari 2017 en webbaserad informationskampanj mot illegal handel med kulturföremål, riktad till allmänheten. Kampanjen genomförs i samarbete med Riksantikvarieämbetet, Svenska Unescorådet och föreningen Svenska ICOM. Nätsidans språk är svenska, engelska och arabiska.

Översättning till svenska av *Emergency Red List* för Irak respektive Syrien genomfördes under året. Foldern kommer att lanseras under våren 2019 och kunna användas i samband med kampanjer på flygplatser och i samband med event som t.ex. Internationella museidagen.

En display på temat hotade kulturarv/illegal handel togs under året fram med hjälp av ett externt kommunikationsföretag. Displayen kommer bland annat att användas på flygplatser i Sverige under 2019, för att informera om varför man inte ska köpa äldre föremål utan känd proveniens.

#### *Utställningar och publika program*

Utställningen *En värld på vatten – Minnen från en resa i Iraks träskland*, med fotografier från träsklandet i södra Irak tagna av Peter Månsson, öppnade under våren på Medelhavsmuseet. Området utnämndes 2016 till natur- och kulturvärldsarv av Unesco. I utställningen informeras om kulturvärldsarvet (fornlämningsplatserna Ur, Uruk och Eridu med omgivande kulturlandskap) och träskmarkens kulturhistoriska betydelse över tid. I en podcastinspelning, tillgänglig i anslutning till utställningen, informeras om det pågående hotet mot kulturmiljöer och om plundring och illegal handel med arkeologiskt material. Fem program genomfördes på Medelhavsmuseet, under rubriken *Hotat kulturarv*, fyra av dessa i anslutning till utställningen.

Utställningsmonter, med föremål från bland annat Hadda, Afghanistan, installerades under året i Bokpassagen, Östasiatiska museet. Föremålen används som utgångspunkt i visningsverksamheten för att tala om Afghanistans hotade kulturarv och illegal handel med kulturföremål.

#### *Kompetensutveckling*

Riktad internutbildning rörande hotade kulturarv genomfördes under året, i både Stockholm och Göteborg. Utbildningens tema var nationella och internationella regelverk och myndighetens eget arbete med frågorna. Riksantikvarieämbetet deltog och redogjorde för lagstiftningen inom området och de konventioner Sverige tillträtt samt för sitt arbete i Unesco-kommittén för 1970 års konvention.

#### 6.7.1.4 Mål 12: Hållbar konsumtion och produktion

Ett av myndighetens hållbarhetsmål för 2018 var att säkerställa miljökrav och krav på social hållbarhet i upphandlingar och avrop. Miljökrav har ställts i alla upphandlingar där det funnits möjlighet. En kartläggning av museibutikerna har påbörjats för att se över leverantörernas miljö- och hållbarhetsarbete samt möjligheter till förbättringar. Genom arbetet med kommande utställning om hållbar konsumtion synliggörs konsumtionens påverkan på miljö och hälsa globalt, vilket uppmuntrar till förändrade beteenden. En central del av arbetet är samarbeten som inletts med bland annat Mistra, Göteborgs universitet och Naturskyddsföreningen.

#### 6.7.1.5 Mål 16: Fredliga och inkluderande samhällen

Som samordnare för det nationella Anna Lindh-nätverket har myndigheten medverkat till att arrangera och aktivt deltagit i flera aktiviteter vars syfte är att öka interkulturell dialog, integration, förståelse och motverkande av rasism. Myndigheten stod bland annat värd för en fokusgruppsträff mellan nyanlända och arbetsgivare inom ramen för projektet MIGRASCOPE, vilket resulterade i en rapport om hur rekryteringsprocesser och arbetsplatser i Sverige kan bli mer inkluderande och öppna för mångfald.

Genom samarbetet med Rosetta Arts i London genomfördes lunchseminarier och workshops i Göteborg som en del av programmet *Mind the gap*. Syftet var att lyfta rösterna för minoritetsgrupper och dela historier genom kultur. I en annan del av samma program, med regionalt fokus Jordanien och Egypten, genomfördes på plats i Amman ett veckoprogram med workshops om ojämlikhet och inkludering genom kultur. Utöver medlemsaktiviteter har det svenska Anna Lindh-nätverket anordnat ett antal publika event med fokus på mångfald och kommunikation. Bland annat genom föreläsningen/boklanseringen *Cultures don't meet, people do!*, vidare genom en föreläsning av en svensk-jemenitisk journalist om den pågående konflikten i Jemen och medias roll. Dessutom ordnades en filmvisning av *Four days in Restad gård*, om livet på Sveriges största flyktingförläggning, med efterföljande samtal med filmskaparna.

Arbetet med skyddat kulturarv, som beskrivs mer ingående under delmål 11.4, är också ett arbete i linje med mål 16.4 om att öka möjligheterna att återfinna och återfå stulna tillgångar samt bekämpa alla former av organiserad brottslighet.

#### 6.7.1.6 Delmål 16.5: Väsentligt minska alla former av korruption och mutor

Ett korruptionsfritt samhälle är en av förutsättningarna för genomförandet av de flesta målen i Agenda 2030. Myndigheten har under året arbetat med frågor kring korruption genom deltagande med en representant i det statliga *Myndighetsnätverket mot korruption*. Frågan ingår i myndighetens introduktionsdagar för nyanställda. Medarbetare har även deltagit i vidareutbildning inom upphandling.

### 6.7.2 Volymer

Myndigheten har under året arbetat med Agenda 2030 i dess tre dimensioner (den sociala, den ekonomiska och den miljömässiga) som en integrerad del av verksamhetens mål och aktiviteter. Se vidare avsnitt 6.7.1 Politik för global utveckling (Agenda 2030) 2018.

### 6.7.3 Kvalitet och resultatbedömning

Myndigheten bedömer att verksamheten i hög grad, på såväl nationell som internationell nivå, bidrar till genomförandet av Agenda 2030 i dess tre dimensioner (den sociala, den ekonomiska och den miljömässiga).

## 6.8 Organisation och kompetensförsörjning

### 6.8.1 Organisation och kompetensförsörjning 2018

#### 6.8.1.1 Organisation

Organisationens struktur är i grunden en matrisorganisation som har anpassats efter myndighetens geografiska spridning på olika verksamhetsorter. Myndighetens kärnverksamhet organiseras i tre avdelningar: Samling, Innehåll och lärande och Publika möten. Enheterna Kommunikation och marknad samt Ledningskansli är stödfunktioner.

Samtliga avdelningar och enheter har hela myndigheten som sitt arbetsfält med medarbetare placerade på båda orterna. Huvuddelen av Ledningskansliet är förlagt till Göteborg. Samtliga avdelningar och enheter har besökare och användare i fokus.

Myndigheten arbetar sedan 2016 i ett antal tvärande råd, som t.ex. forskningsråd, accessionsråd, programråd, butiksråd och utställningsråd. Syftet med råden är bland annat att skapa delaktighet, transparens och utveckling.

Under året har myndigheten haft två verksamhetsdagar för samtliga medarbetare, med fokus på myndighetens nya vision, vilken arbetats fram gemensamt inom myndigheten. Målet med dagarna har varit att omsätta visionen i handling, konkreta beteenden och aktiviteter. Syftet med dagarna är även att samtliga medarbetare träffas över avdelnings-, funktions- och ortsgränser, då förutsättningarna för att nå mål och vision stärks vid samsyn och gemensam dialog inom myndigheten.

#### 6.8.1.2 Medarbetare

Myndigheten har under året haft 236 anställda; 142 med tillsvidareanställning, 36 med visstidsanställning och 58 med visstidsanställning på timbasis. Av dessa är 151 kvinnor och 85 män, vilket motsvarar 64 procent kvinnor och 36 procent män, samma fördelning som 2017. Under året rekryterades sammanlagt 26 personer, 21 kvinnor och 5 män. Antalet tillsvidareanställda har ökat sedan 2017, från 137 till 142 personer, en ökning med fyra procent. Antalet årsarbetskrafter under året har varit 122. För 2017 var denna siffra 115, och för 2016 var antalet 107.

#### 6.8.1.3 Kompetensförsörjning

**Återrapporteringskrav:** Myndigheten ska, enligt *Förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag*, redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att fullgöra de uppgifter som avses i 1 § första stycket. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter. *Förordning (2008:747)*

#### *Kompetensförsörjning*

Som ett led i utvecklad kompetensförsörjning har myndigheten under året förstärkt verksamheten ytterligare med ett dataskyddsombud, med syfte att säkerställa att myndigheten uppfyller de krav som ställs inom ramen för GDPR, men även inom utställningsproduktionen och IT. Myndigheten har även förstärkt kompetensen inom bevarande samt med en samordnarfunktion för värdskap. Internt har myndigheten utvecklat introduktionen för nyanställda och genomfört kompetenshöjande insatser inom en rad olika områden. Bland annat med utbildningar inom tillgänglighet och bemötande, digitalisering, struktur samt innovation och nyskapande. Det pågående visionsarbetet har varit centralt och har till stora delar handlat om att omsätta visionen till konkret agerande. Detta arbete har genom olika insatser inneburit en stärkt kompetens inom publikutveckling.

*Moderna beredskapsjobb i staten*

Myndigheten har under året haft två anställda inom programmet för Moderna beredskapsjobb. En digitaliseringsassistent, inom målgrupp långtidsarbetslösa, till avdelningen Samling samt en assisterande dialogvärd, inom målgrupp nyanlända, till avdelningen Publika möten. Dialog har förts om ytterligare anställningar. En påbörjad rekrytering fick avbrytas då urvalsunderlaget vid rekryteringstillfället var alltför begränsat.

*Praktik i staten*

Myndigheten har i linje med regeringsuppdrag erbjudit två praktikplatser inom programmet Praktik i staten under året, bägge inom målgrupp funktionsvariation. En museiassistent i föremålsmagasin, avdelningen Samling och en praktikant med assisterande utredningsuppdrag inom HR-avdelningen på Ledningskansliet.

**6.8.1.4 Arbetsmiljö och hälsa**

**Återrapporteringskrav:** Myndigheten ska redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i syfte att minska sjukfrånvaron i myndigheten. Av rapporteringen ska framgå hur myndigheten arbetar med att upptäcka ohälsa.

Sjukfrånvaron vid myndigheten låg under året på 4,63 procent, en ökning från 2017 då motsvarande siffra var 3,66 procent. Andelen långtidssjukskrivna av den totala sjukfrånvaron var under året 45,26 procent, en ökning från 2017 då andelen motsvarade 37,98 procent.

Myndigheten har under året arbetat med uppföljning av den kartläggning av den Organisatoriska och Sociala arbetsmiljön som genomfördes i början av 2018. Kartläggningen har bidragit till en handlingsplan som syftar till att skapa en hållbar arbetsmiljö och resultera i effekter som t.ex. minskad sjukfrånvaro. Myndighetens chefer har utbildats i området "arbetslivsinriktad rehabilitering och tidiga signaler på ohälsa". Sjukfrånvaron har tertiärvis analyserats och följts upp av ansvariga chefer. Samtliga medarbetare vid myndigheten har bjudits in till en föreläsning och dialog om kränkande särbehandling, med syfte att öka kunskapen om och motverka förekomsten av kränkande särbehandling. Chefsgruppen har inlett dialogmöten med medarbetare vid samtliga arbetsställen/museer om arbetsmiljön och myndighetens vision vilket bidragit till konkreta handlingsplaner för en bättre arbetsmiljö.

Vid den upphandling som genomförts under året har myndigheten tillämpat så kallade golvpriser för att upprätthålla goda arbetsvillkor och sund konkurrens. Detta innebär att offererade timpriser automatiskt räknas upp till en gemensam lägstanivå vid utvärderingen.



### 6.8.2 Volymer

Följande uppgifter är hämtade ur personalsystemet Primula.

| 6.8.2 Personalstatistik Volymer |            |            |            |                           |                           |                           |
|---------------------------------|------------|------------|------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Könsfördelning *)               | Antal 2018 | Antal 2017 | Antal 2016 | Fördelning i procent 2018 | Fördelning i procent 2017 | Fördelning i procent 2016 |
| Kvinnor                         | 151        | 143        | 112        | 64                        | 64                        | 64                        |
| Män                             | 85         | 79         | 62         | 36                        | 36                        | 36                        |
| <b>Summa</b>                    | <b>236</b> | <b>222</b> | <b>174</b> | <b>100</b>                | <b>100</b>                | <b>100</b>                |
| Anställningsform *)             | 2018       | 2017       | 2016       | Fördelning 2018           | Fördelning 2017           | Fördelning 2016           |
| Tillsvidare                     | 142        | 137        | 113        | 60                        | 62                        | 65                        |
| Visstid                         | 36         | 30         | 16         | 15                        | 14                        | 9                         |
| Timavlönade                     | 58         | 55         | 45         | 25                        | 25                        | 26                        |
| <b>Summa</b>                    | <b>236</b> | <b>174</b> | <b>184</b> | <b>100</b>                | <b>100</b>                | <b>100</b>                |
| Rekryteringar                   | 2018       | 2017       | 2016       | Fördelning 2018           | Fördelning 2017           | Fördelning 2016           |
| Kvinnor                         | 21         | 23         | 15         | 81                        | 62                        | 79                        |
| Män                             | 5          | 14         | 4          | 19                        | 38                        | 21                        |
| <b>Summa</b>                    | <b>26</b>  | <b>37</b>  | <b>19</b>  | <b>100</b>                | <b>100</b>                | <b>100</b>                |
| Avgångar                        | 2018       | 2017       | 2016       | Fördelning 2018           | Fördelning 2017           | Fördelning 2016           |
| Kvinnor                         | 18         | 7          | 15         | 72                        | 50                        | 56                        |
| Män                             | 7          | 7          | 12         | 28                        | 50                        | 44                        |
| <b>Summa</b>                    | <b>25</b>  | <b>14</b>  | <b>27</b>  | <b>100</b>                | <b>100</b>                | <b>100</b>                |

\*) Avser bemanningsläget per 31/12 respektive år.

### 6.8.3 Resultatbedömning

Myndigheten bedömer kvaliteten avseende organisation och kompetensförsörjning som god. Verksamheten har under 2018 förstärkts, men har fortsatta utvecklingsbehov.

Visionsarbetet har varit centralt under året. Myndigheten har under året identifierat behov av kompetensutveckling och genomfört ett antal insatser. Flertalet medarbetare har genomgått utbildningar i syfte att stärkas i sina nuvarande roller och inför förändringar som kommer att ske de närmaste åren.

## 6.9 Lokaler

Statens museer för världskultur ska specificera museets totala lokalkostnader för 2018 i enlighet med regleringsbrevets krav:

- Hyra
- El och uppvärmning
- Reparationer och underhåll
- Övriga driftskostnader

Kostnaderna ska fördelas per hyresvärd.

| Lokalkostnader (tkr)       | 2018          | 2017          | 2016          |
|----------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Lokalhyra                  | 65 020        | 63 069        | 61 580        |
| varav:                     |               |               |               |
| - Statens fastighetsverk   | 60 928        | 59 016        | 57 566        |
| - Kungsleden AB            | 3 028         | 2 998         | 2 965         |
| - Riksantikvarieämbetet    | 1 064         | 1 055         | 1 049         |
| El och fjärrvärme          | 2 405         | 2 123         | 2 550         |
| Reparationer och underhåll | 366           | 237           | 159           |
| Övriga driftskostnader     | 2 908         | 2 841         | 3 159         |
| <b>Totalt (tkr)</b>        | <b>70 699</b> | <b>68 270</b> | <b>67 448</b> |

## 6.10 Avgifts- och bidragsfinansierad verksamhet

### Avgiftsfinansierad verksamhet 2018

Världskulturmuseernas avgiftsintäkter genereras av butiksförsäljning, visningar och övriga intäkter vilka till största delen utgörs av hyres- och konferensintäkter.

Butiksförsäljning är den enda verksamhet som bedrivs med målsättning full kostnadstäckning. Utbudet i butikerna är anpassat till de olika museernas profiler och är en viktig del av verksamheten. Budgeterade intäkter (och kostnader) för verksamheten uppgick till 2 950 tkr enligt den beräknade budgeten i regleringsbrevet. Utfallet är något högre än den budgeterade intäkten och kostnaden.

Intäkter av entréer och visningar budgeterades till 2 000 tkr i regleringsbrevet, medan utfallet blev 1 960 tkr. Utfallet överensstämmer väl med den budgeterade intäkten.

Övriga avgiftsintäkter ökar i förhållande till budgeterade 6 150 tkr med 2 207 tkr.

| Avgifts-<br>finansierad<br>verksamhet       | Över/<br>underskott<br>t.o.m. 2016 | Över/<br>underskott<br>2017 | Budget i regleringsbrev |              | Intäkter<br>2018 | Kostnader<br>2018 | Över/<br>underskott<br>2018 | Ack. över/<br>underskott<br>utg 2017 |
|---------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------|------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
|                                             |                                    |                             | Intäkter                | Kostnader    |                  |                   |                             |                                      |
| <b>Verksamhet med full kostnadstäckning</b> |                                    |                             |                         |              |                  |                   |                             |                                      |
| Försäljning av<br>varor                     | -138                               | -131                        | 2 950                   | 2 950        | 3 294            | 3 407             | -113                        | -7                                   |
| Undersökn,<br>utredn. andra<br>tjänster     | 0                                  | 0                           | 0                       | 0            | 0                | 0                 | 0                           | 0                                    |
| Bergrums-<br>verksamheten                   | 0                                  | 0                           | 0                       | 0            | 0                | 0                 | 0                           | 0                                    |
| <b>Summa</b>                                | <b>-138</b>                        | <b>-131</b>                 | <b>2 950</b>            | <b>2 950</b> | <b>3 294</b>     | <b>3 497</b>      | <b>-113</b>                 | <b>-7</b>                            |
| <b>Övrig avgiftsbelagd verksamhet</b>       |                                    |                             |                         |              |                  |                   |                             |                                      |
| Entréer och<br>visningar                    |                                    |                             | 2 000                   |              | 1 960            |                   |                             |                                      |
| Övrigt                                      |                                    |                             | 6 150                   |              | 8 217            |                   |                             |                                      |
| <b>Summa</b>                                |                                    |                             | <b>8 150</b>            |              | <b>10 177</b>    |                   |                             |                                      |

### Bidragsinkomster 2018

Världskulturmuseernas bidragsinkomster uppgår under 2018 till drygt 4,4 mnkr vilket är nästan 1 mnkr mer än föregående år.

Statliga bidrag har tidigare tagits emot främst för olika arbetsmarknadspolitiska åtgärder. Satsningen på moderna beredskapsjobb i staten har under 2018 ökat bidragen från Arbetsförmedlingen. Under 2018 har myndigheten även fått bidrag till utvecklings- och forskningsprojekt.

Bidrag från stiftelser och andra organisationer har ökat främst på grund av donationer till förvärv till museerna samlingar.

Minskningen av inkomster från EU-institutioner beror på att det pågående projektet avslutats under 2018 och ansökan för ett nytt projekt förväntas under kommande år. Viktigt även att poängtera att projekt ofta löper under flera år och medel därför periodiseras mellan de år aktiviteterna pågår.

Bidrag från övriga länder har mottagits från koreanska ambassaden för att genomföra konservering av koreanska verk från museernas samling.

| Bidragsinkomster                                               | Utfall 2018  | Utfall 2017  | Utfall 2016  |
|----------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Erhållna bidrag - inomstatliga</b>                          |              |              |              |
| Arbetsförmedlingen                                             | 1 073        | 354          | 385          |
| Mistra                                                         | 0            | 400          | 0            |
| Kulturrådet                                                    | 0            | 400          | 0            |
| FOU bidrag                                                     | 640          | 0            | 0            |
| Sv. Institutet                                                 | 332          | 0            | 0            |
| <b>Summa</b>                                                   | <b>2 045</b> | <b>1 154</b> | <b>385</b>   |
| <b>Erhållna bidrag från fonder, stiftelser, m. fl.</b>         |              |              |              |
| Kungliga Vitterhetsakademien                                   | 0            | 0            | 500          |
| Anna Lindh Stiftelsen                                          | 600          | 400          | 400          |
| A G Leventis Foundation                                        | 0            | 66           | 65           |
| Riksbankens Jubileumsfond                                      | 0            | 241          | 0            |
| Övriga fonder, stiftelser etc                                  | 953          | 101          | 308          |
| Bidrag från enskilda                                           | 8            | 167          | 185          |
| <b>Summa</b>                                                   | <b>1 561</b> | <b>975</b>   | <b>1 458</b> |
| <b>Erhållna bidrag från EU-institutioner och övriga länder</b> |              |              |              |
| EU-projekt                                                     | 330          | 706          | 0            |
| Bidrag från övriga länder                                      | 501          | 474          | 506          |
| <b>Summa</b>                                                   | <b>831</b>   | <b>1 180</b> | <b>506</b>   |
| <b>Erhållna bidrag erhållits från myndighet till bidrag</b>    |              |              |              |
| <b>Summa</b>                                                   | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     |
| <b>Totala bidragsinkomster</b>                                 | <b>4 437</b> | <b>3 310</b> | <b>2 349</b> |

## 7 Finansiell redovisning

### 7.1 Ekonomiskt resultat och ställning

Det ekonomiska utfallet för 2018 visar att årets tilldelade anslag har förbrukats i sin helhet. Utöver det har myndigheten förbrukat sitt anslagssparande. Årets resultat följer myndighetens budget.

Verksamhetens totala intäkter har ökat med 15 603 tkr (+8 procent) jämfört med 2017. Anslagsutnyttjandet har ökat med drygt 12 891 tkr (+7 procent) vilket förklaras av att myndigheten under året har använt anslagssparandet och att verksamhet kunnat genomföras enligt plan.

Avgiftsintäkter ökar med 979 tkr (+7 procent) vilket förklaras av satsningar på butiksverksamheten samt konferensverksamheten.

Bidragsintäkterna ökar med 1 740 tkr (+73 procent) jämfört med 2017. Den största enskilda ökningen förklaras av satsningen på bland annat Moderna beredskapsjobb i staten, där bidragen från Arbetsförmedlingen ökat med 719 tkr. De minskade finansiella intäkterna - 7 tkr (-3 procent) förklaras av minskade lån i Riksbanken.

Verksamhetens kostnader 2018 har ökat med 15 399 tkr (+8 procent) jämfört med 2017. Ökningen av personalkostnader med 7 476 tkr (+10 procent) förklaras av att särskilda satsningar gjorts på samlingsförvaltning samt funktioner till uppdrag för den bidragsfinansierade verksamheten. Kostnader för lokaler ökade med drygt 2 428 tkr (+3,5 procent) under 2018. Den största kostnaden för lokaler är hyreskostnaden, vilken under 2018 ökat med tre procent. Resterande ökning förklaras av ökade driftkostnader samt iordningställande av lokaler för uthyrning. Fortsatt satsning på visionsarbete har medfört att övriga driftkostnader ökat med 3 039 tkr (+8,5 procent).

Kapitalkostnadernas ökning med 2 456 tkr (+24 procent) förklaras av ökade avskrivningar under året. Avskrivningarna är engångskostnader och är en följd av den omfattande inventering som genomförts av myndighetens anläggningar.

## 7.2 Resultaträkning

| RESULTATRÄKNING<br>(tkr)                                        | Not       | 2018            | 2017            |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|
| <b>Verksamhetens intäkter</b>                                   |           |                 |                 |
| Intäkter av anslag                                              | 1         | 187 492         | 174 601         |
| Intäkter av avgifter och andra ersättningar                     | 2         | 13 471          | 12 492          |
| Intäkter av bidrag                                              | 3         | 4 114           | 2 374           |
| Finansiella intäkter                                            | 4         | 239             | 246             |
| <b>Summa</b>                                                    |           | <b>205 316</b>  | <b>189 713</b>  |
| <b>Verksamhetens kostnader</b>                                  |           |                 |                 |
| Kostnader för personal                                          | 5         | -83 378         | -75 902         |
| Kostnader för lokaler                                           | 6         | -70 699         | -68 271         |
| Övriga driftkostnader                                           | 7         | -38 541         | -35 502         |
| Finansiella kostnader                                           | 8         | -98             | -115            |
| Avskrivningar och nedskrivningar                                | 9         | -12 627         | -10 154         |
| <b>Summa</b>                                                    |           | <b>-205 343</b> | <b>-189 944</b> |
| <b>Verksamhetsutfall</b>                                        |           | <b>-27</b>      | <b>-231</b>     |
| <b>Transfereringar</b>                                          | <b>9</b>  |                 |                 |
| Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag |           | 0               | 0               |
| Lämnade bidrag                                                  |           | 0               | 0               |
| <b>Saldo</b>                                                    |           | <b>0</b>        | <b>0</b>        |
| <b>Årets kapitalförändring</b>                                  | <b>10</b> | <b>27</b>       | <b>-231</b>     |

## 7.3 Balansräkning

| TILLGÅNGAR (tkr)                           | Not | 2018-12-31    | 2017-12-31    |
|--------------------------------------------|-----|---------------|---------------|
| Immateriella anläggningstillgångar         | 11  | 1 615         | 1 770         |
| Balanserade utgifter för utveckling        |     |               |               |
| <b>Summa</b>                               |     | <b>1 615</b>  | <b>1 770</b>  |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>    |     |               |               |
| Förbättringsutgifter på annans fastighet   | 12  | 10 386        | 11 300        |
| Maskiner, inventarier, installationer m.m. | 13  | 43 487        | 42 443        |
| Pågående nyanläggningar                    | 14  | 0             | 0             |
| <b>Summa</b>                               |     | <b>53 873</b> | <b>53 743</b> |
| <b>Varulager m.m.</b>                      |     |               |               |
| Varulager och förråd                       | 15  | 1 187         | 1 313         |
| <b>Summa</b>                               |     | <b>1 187</b>  | <b>1 313</b>  |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>             |     |               |               |
| Kundfordringar                             | 16  | 1 419         | 1 463         |
| Fordringar hos andra myndigheter           | 17  | 3 379         | 3 906         |
| Övriga kortfristiga fordringar             | 18  | 5             | 18            |
| <b>Summa</b>                               |     | <b>4 803</b>  | <b>5 387</b>  |
| <b>Periodavgränsningsposter</b>            |     |               |               |
| Förutbetalda kostnader                     | 19  | 18 740        | 17 146        |
| Övriga upplupna intäkter                   | 20  | 0             | 0             |
| <b>Summa</b>                               |     | <b>18 740</b> | <b>17 146</b> |
| <b>Avräkning med statsverket</b>           |     |               |               |
| Avräkning med statsverket                  | 21  | -730          | -4 388        |
| <b>Summa</b>                               |     | <b>-730</b>   | <b>-4 388</b> |

|                                              |    |               |               |
|----------------------------------------------|----|---------------|---------------|
| <b>Kassa och bank</b>                        | 22 |               |               |
| Behållning räntekonto i<br>Riksgäldskontoret |    | 2 002         | 18 264        |
| Kassa och bank                               |    | 41            | 37            |
| <b>Summa</b>                                 |    | <b>2 043</b>  | <b>18 300</b> |
| <b>Summa tillgångar</b>                      |    | <b>82 991</b> | <b>93 271</b> |

| <b>KAPITAL OCH<br/>SKULDER</b>                 | <b>Not</b> | <b>2018-12-31</b> | <b>2017-12-31</b> |
|------------------------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| Myndighetskapital                              | 23         | 0                 |                   |
| Statskapital                                   | 24         | 41                | 41                |
| Donationskapital                               | 25         | 6 240             | 5 856             |
| Balanserad<br>kapitalförändring                | 26         | 4 714             | 4 945             |
| Kapitalförändring enligt<br>resultaträkningen  | 10         | -27               | -231              |
| <b>Summa</b>                                   |            | <b>10 968</b>     | <b>10 610</b>     |
| <b>Avsättningar</b>                            |            |                   |                   |
| Övriga avsättningar                            | 27         | 859               | 940               |
| <b>Summa</b>                                   |            | <b>859</b>        | <b>940</b>        |
| <b>Skulder m.m.</b>                            |            |                   |                   |
| Lån i Riksgäldskontoret                        | 28         | 46 009            | 47 369            |
| Kortfristiga skulder till<br>andra myndigheter | 29         | 3 689             | 3 140             |
| Leverantörsskulder                             | 30         | 8 354             | 18 234            |
| Övriga kortfristiga<br>skulder                 | 31         | 1 402             | 1 376             |
| <b>Summa</b>                                   |            | <b>59 454</b>     | <b>70 119</b>     |
| <b>Periodavgränsningsp<br/>oster</b>           |            |                   |                   |
| Upplupna kostnader                             | 32         | 5 672             | 6 422             |
| Oförbrukade bidrag                             | 33         | 5 458             | 5 134             |
| Övriga förutbetalda<br>intäkter                | 34         | 579               | 44                |
| <b>Summa</b>                                   |            | <b>11 709</b>     | <b>11 601</b>     |
| <b>SUMMA KAPITAL<br/>OCH SKULDER</b>           |            | <b>82 991</b>     | <b>93 271</b>     |



## 7.4 Anslagsredovisning

### Redovisning mot anslag

| Anslag, tkr                                                                          | Ingående överföringsbelopp | Årets tilldelning enligt regleringsbrev | Totalt disponibelt belopp      | Utgifter       | Utgående överföringsbelopp |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|----------------|----------------------------|
| UO 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid                                         |                            |                                         |                                |                |                            |
| 8:1 ap.4 Statens museer för världskultur                                             | 4 897                      | 182 374                                 | 187 271                        | 187 638        | -367                       |
| <b>Summa</b>                                                                         | <b>4 897</b>               | <b>182 374</b>                          | <b>187 271</b>                 | <b>187 638</b> | <b>-367</b>                |
| <b>Finansiella villkor för anslag - UO 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid</b> |                            |                                         |                                |                |                            |
| <b>Anslag</b>                                                                        | <b>Anslagskredit</b>       | <b>Anslagsbehållning som disponeras</b> | <b>Indrag av anslagsbelopp</b> |                |                            |
|                                                                                      |                            | <b>2018</b>                             |                                |                |                            |
| <b>8:1 Centrala museer: Myndigheter</b>                                              |                            |                                         |                                |                |                            |
| ap.4                                                                                 | 5 464                      | 3 %                                     |                                |                |                            |

Anslagssparandet provas efter eventuell omfördelning av anslagssparande. Tabellen inkluderar anslagssparande och anslagskredit som i förekommande fall disponeras enligt 7 och 8 §§ anslagsförordningen (2011:223).

Anslaget är räntebärande.

### Övriga villkor

|                                                |        |
|------------------------------------------------|--------|
| Låneram (enl. 7 kap.1 § budgetlagen)           | 59 000 |
| Räntekontokredit (enl. 7 kap. 4 § budgetlagen) | 15 000 |

"Utgifter" (187 638 tkr) i anslagsredovisningen skiljer sig från "Intäkter av anslag" i resultaträkningen (187 492 tkr). Skillnaden förklaras av en minskning med 146 tkr av den semesterlöneskuld som intjänats före år 2009. Dessa poster har belastat anslaget, men inte redovisats som kostnader i resultaträkningen.

## 7.5 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

### TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

#### Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Myndighetens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari. Som periodavgränsningspost ska belopp överstigande 50 tkr bokföras (motsvarande regler gällde för 2017).

Kostnadsmässig anslagsavräkning tillämpas.

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Ingående skuld 508 tkr har minskat med 146 tkr till 362 tkr.

Full kostnadstäckning

Försäljning av varor i museernas butiker har krav på full kostnadstäckning vilket innebär att verksamheten är helt skild från anslaget och bär samtliga direkta och indirekta kostnader. Resultatet redovisas separat i tabell under avgiftsredovisningen.

#### Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde på minst 22,4 tkr och en beräknad ekonomisk livslängd på över tre år definieras som anläggningstillgångar liksom förbättringsutgifter på annans fastighet överstigande 100 tkr. Undantag görs för datorer vilka aktiveras även om anskaffningsvärdet understiger gränsvärdet. Avskrivning under anskaffningsåret sker från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider baseras på bedömd ekonomisk livslängd, men generellt gäller:

|                   |                                                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 3 år              | Datorer och kringutrustning                                                |
| 5 år              | Immateriella anläggningstillgångar                                         |
| 3–10 år           | Maskiner och tekniska anläggningar, basutställningar, förbättringsutgifter |
| 15 år             | Lagerhyllor                                                                |
| Ingen avskrivning | Kulturtillgångar                                                           |

Pågående nyanläggning avser oftast basutställningar under uppbyggnad.

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till de belopp varmed de beräknas bli betalda. Övriga omsättningstillgångar har tagits upp till anskaffningsvärdet enligt lägsta värdets princip.

**Skulder**

Skulderna har tagits upp till de belopp varmed de beräknas betalas.

**Avsättningar**

Avsättningar har gjorts för lokala utvecklingsmedel enligt avtal.

**Ersättningar och andra förmåner**

| <b>Ledande befattningshavare</b> |       |       |       |
|----------------------------------|-------|-------|-------|
| Lön                              | 2018  | 2017  | 2016  |
| Överintendent                    |       |       |       |
| Ann Follin                       | 1 250 | 1 228 | 1 203 |

**Styrelseuppdrag**

Ann Follin har innehaft följande styrelseuppdrag 2018:

Göteborgs universitets styrelse (fr.o.m. 2017-05-01)

Follin Management Consulting AB (t.o.m. 2018-09-14)

**Övriga förtroendeuppdrag**

Ann Follin har innehaft följande övriga förtroendeuppdrag 2018:

The board of trustees of the Deutsches Museum

Vice ordförande i ASEMUS (Asia-Europe Museum Network)

**Anställdas sjukfrånvaro**

I tabellen redovisas anställdas sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

| <b>Sjukfrånvaro</b>      | <b>2018</b> | <b>2017</b> | <b>2016</b>                                          |
|--------------------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------|
| Totalt                   | 4,63        | 3,66        | 5,1                                                  |
| Andel 60 dagar eller mer | 45,26       | 37,98       | 60,4                                                 |
| Kvinnor                  | 5,49        | 4,41        | 5,66                                                 |
| Män                      | 3,14        | 2,26        | 4,11                                                 |
| Anställda - 29 år        | 1,87        | 2,69        | Utfall redovisas ej pga. alltför begränsat underlag. |
| Anställda 30 år - 49 år  | 6,02        | 3,62        | 4,9                                                  |
| Anställda 50 år -        | 3,12        | 3,88        | 5,58                                                 |

**Prestationsredovisning**

Kostnader per prestation har tagits fram avseende museibesök och museiföremål. De har beräknats utifrån kostnader för de organisatoriska enheter som främst arbetar med museimiljö och med samlingen samt dess andel, baserad på kostnadsomslutning, av gemensamma kostnader och lokalkostnader.

| NOTER |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2018           | 2017           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Not 1 | <b>Intäkter av anslag</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                |
|       | Intäkter av anslag                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 187 492        | 174 601        |
|       | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>187 492</b> | <b>174 601</b> |
|       | Summa "Intäkter av anslag" i resultaträkningen (187 492 tkr) skiljer sig från summa "Utgifter" (187 638 tkr) i anslagsredovisningen UO 178:1ap 4. Orsaken är att minskningen, 146 tkr, semesterlöneskuld som intjänats före år 2009 belastar anslaget men inte redovisas som kostnader i resultatredovisningen. |                |                |
| Not 2 | <b>Intäkter av avgifter och andra ersättningar</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                |
|       | Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6 053          | 5 844          |
|       | Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar                                                                                                                                                                                                                                                              | 7 418          | 6 648          |
|       | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>13 471</b>  | <b>12 492</b>  |
|       | Ökningen av övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar förklaras av ökade butiks- och konferensintäkter.                                                                                                                                                                                                |                |                |
| Not 3 | <b>Intäkter av bidrag</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                |
|       | Statliga givare                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2 045          | 1 154          |
|       | Fonder, stiftelser m.fl.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 561          | 975            |
|       | EU-projekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 330            | 706            |
|       | Bidrag från övriga länder                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 501            | 474            |
|       | <b>Summa erhållna bidragsinkomster</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>4 437</b>   | <b>3 310</b>   |
|       | Periodisering av pågående bidragsprojekt                                                                                                                                                                                                                                                                        | 323            | - 937          |
|       | <b>Summa bidragsintäkter</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>4 114</b>   | <b>2 374</b>   |
|       | Ökningen av statliga givare förklaras av bidrag för arbetsmarknadsåtgärder, vilket ligger inom myndighetens uppdrag.                                                                                                                                                                                            |                |                |
| Not 4 | <b>Finansiella intäkter</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                |
|       | Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret                                                                                                                                                                                                                                                                         | 239            | 232            |
|       | Övriga ränteintäkter                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0              | 14             |
|       | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>239</b>     | <b>246</b>     |

**Not 5 Kostnader för personal**

|                                                                                                    |               |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Lönekostnader (exkl. arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal) | 56 518        | 50 391        |
| -Varav arvoden till ej anställd personal                                                           | 421           | 353           |
| Övriga kostnader för personal                                                                      | 26 860        | 25 511        |
| <b>Summa</b>                                                                                       | <b>83 378</b> | <b>75 902</b> |

**Not 6 Kostnader för lokaler**

|                            |               |               |
|----------------------------|---------------|---------------|
| Lokalhyra                  | 65 020        | 63 069        |
| El och fjärrvärme          | 2 405         | 2 123         |
| Reparationer och underhåll | 366           | 237           |
| Övriga kostnader           | 2 908         | 2 841         |
| <b>Summa</b>               | <b>70 699</b> | <b>68 271</b> |

**Not 7 Övriga driftkostnader**

|                                        |               |               |
|----------------------------------------|---------------|---------------|
| Bevakning, reparationer och underhåll  | 4 270         | 4 596         |
| Resor, information m.m.                | 7 103         | 9 058         |
| Köp av varor                           | 6 662         | 6 468         |
| Köp av tjänster                        | 20 225        | 15 527        |
| Aktivering utgifter för basutställning | 0             | - 337         |
| Reaförlust vid utrangering             | 155           | 245           |
| Förändring av varulager                | 126           | - 56          |
| <b>Summa</b>                           | <b>38 541</b> | <b>35 502</b> |

Myndigheten har minskat resekostnaderna i jämförelse med 2017. Under tillsättning av tjänster har myndigheten avropat externa tjänster för att hantera arbetsbelastningen.

**Not 8 Finansiella kostnader**

|                                  |           |            |
|----------------------------------|-----------|------------|
| Ränta på lån i Riksgäldskontoret | 28        | 77         |
| Övriga finansiella kostnader     | 70        | 38         |
| <b>Summa</b>                     | <b>98</b> | <b>115</b> |

**Not 9 Transfereringar**

|                                                              |          |          |
|--------------------------------------------------------------|----------|----------|
| Erhållna bidrag för finansiering av bidrag                   | 0        | 0        |
| Bidrag till kulturellt samarbete mellan Sverige och Grekland | 0        | 0        |
| <b>Summa</b>                                                 | <b>0</b> | <b>0</b> |

|               |                                                        |                |                |
|---------------|--------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Not 10</b> | <b>Årets kapitalförändring</b>                         |                |                |
|               | Avgiftsfinansierad verksamhet, förändring              | - 113          | - 164          |
|               | Bidragsfinansierad verksamhet, förändring              | 86             | - 67           |
|               | <b>Summa</b>                                           | <b>- 27</b>    | <b>- 231</b>   |
| <b>Not 11</b> | <b>Immateriella anläggningstillgångar</b>              |                |                |
|               | Ingående anskaffningsvärde                             | 3 649          | 3 780          |
|               | Årets anskaffningar                                    | 787            | 436            |
|               | Minskning ack anskaffning pga. utträngning/försäljning | 0              | -567           |
|               | <b>Summa anskaffningsvärde</b>                         | <b>4 436</b>   | <b>3 649</b>   |
|               | Ingående ackumulerade avskrivningar                    | -1 879         | -1 462         |
|               | Årets avskrivningar                                    | -942           | -862           |
|               | Minskning ack avskrivning pga. utträngning/försäljning | 0              | 445            |
|               | <b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>                | <b>-2 821</b>  | <b>-1 879</b>  |
|               | <b>Utgående bokfört värde</b>                          | <b>1 615</b>   | <b>1 770</b>   |
| <b>Not 12</b> | <b>Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>        |                |                |
|               | Ingående anskaffningsvärde                             | 25 430         | 22 646         |
|               | Årets anskaffningar                                    | 898            | 2 784          |
|               | Minskning ack anskaffning pga. försäljning utträngning | -407           | 0              |
|               | Justering diff. IB Anskaff värde/ Ack avskrivningar    | -1 981         | 0              |
|               | <b>Summa anskaffningsvärde</b>                         | <b>23 940</b>  | <b>25 430</b>  |
|               | Ingående ackumulerade avskrivningar                    | -14 130        | -12 586        |
|               | Årets avskrivningar                                    | -1 787         | -1 544         |
|               | Minskning ack avskrivning pga. försäljning utträngning | 382            | 0              |
|               | Justering diff. IB Anskaff värde/ Ack avskrivningar    | 1 981          | 0              |
|               | <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>             | <b>-13 554</b> | <b>-14 130</b> |
|               | <b>Utgående bokfört värde</b>                          | <b>10 386</b>  | <b>11 300</b>  |

|               |                                                                                                   |                |                |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Not 13</b> | <b>Maskiner, inventarier, installationer m.m.</b>                                                 |                |                |
|               | Ingående anskaffningsvärde                                                                        | 134 638        | 141 671        |
|               | Årets anskaffningar                                                                               | 11 073         | 11 474         |
|               | Minskning ack anskaffning pga. försäljning utrangering                                            | -3 140         | -18 507        |
|               | Justering diff. IB Anskaffn värde/ Ack avskrivningar                                              | -11 105        | 0              |
|               | <b>Summa anskaffningsvärde</b>                                                                    | <b>131 466</b> | <b>134 638</b> |
|               | Ingående ackumulerade avskrivningar/nedskrivningar                                                | -92 194        | -102 831       |
|               | Årets avskrivningar                                                                               | -9 899         | -7 747         |
|               | Minskning ack avskrivning pga. försäljning utrangering                                            | 3 009          | 18 384         |
|               | Justering diff. IB Anskaffn värde/ Ack avskrivningar                                              | 11 105         | 0              |
|               | <b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>                                                           | <b>-87 979</b> | <b>-92 194</b> |
|               | <b>Utgående bokfört värde</b>                                                                     | <b>43 487</b>  | <b>42 443</b>  |
| <b>Not 14</b> | <b>Pågående nyanläggning</b>                                                                      |                |                |
|               | Ingående anskaffningsvärde                                                                        | 0              | 1 426          |
|               | Årets anskaffningar                                                                               | 0              | 0              |
|               | Aktivering av pågående                                                                            | 0              | -1 426         |
|               | <b>Summa anskaffningsvärde</b>                                                                    | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
|               | Pågående nyanläggning 2017 avsåg utställningen Korsvägar 2. Aktiveringen genomfördes 2017.        |                |                |
| <b>Not 15</b> | <b>Varulager och förråd</b>                                                                       |                |                |
|               | Ingående lagervärde avseende butikerna                                                            | 1 313          | 1 257          |
|               | Årets förändring                                                                                  | - 126          | 56             |
|               | <b>Utgående lagervärde</b>                                                                        | <b>1 187</b>   | <b>1 313</b>   |
|               | Varulagret har minskat med 126 tkr och värderas till 1 187 tkr. Bedömning av inkurans har gjorts. |                |                |
| <b>Not 16</b> | <b>Kundfordringar</b>                                                                             |                |                |
|               | Kundfordringar                                                                                    | 1 419          | 1 547          |
|               | Befarade kundförluster                                                                            | 0              | - 84           |
|               | <b>Summa</b>                                                                                      | <b>1 419</b>   | <b>1 463</b>   |

|               |                                                                                                                                                                                           |               |                |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|
| <b>Not 17</b> | <b>Fordringar hos andra myndigheter</b>                                                                                                                                                   |               |                |
|               | Kundfordringar hos andra myndigheter                                                                                                                                                      | 1 287         | 227            |
|               | Fordran ingående mervärdesskatt                                                                                                                                                           | 2 092         | 3 679          |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                              | <b>3 379</b>  | <b>3 906</b>   |
|               | Myndigheten för kulturanalys (MYKA) hyr lokaler i myndighetens lokaler från september 2018 vilket är förklaringen till den stora ökningen av posten kundfordringar hos andra myndigheter. |               |                |
| <b>Not 18</b> | <b>Övriga kortfristiga fordringar</b>                                                                                                                                                     |               |                |
|               | Övriga kortfristiga fordringar                                                                                                                                                            | 5             | 18             |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                              | <b>5</b>      | <b>18</b>      |
| <b>Not 19</b> | <b>Förutbetalda kostnader</b>                                                                                                                                                             |               |                |
|               | Förutbetalda hyreskostnader                                                                                                                                                               | 14 298        | 13 037         |
|               | Övriga förutbetalda kostnader                                                                                                                                                             | 4 442         | 4 109          |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                              | <b>18 740</b> | <b>17 146</b>  |
| <b>Not 20</b> | <b>Övriga upplupna intäkter</b>                                                                                                                                                           |               |                |
|               | Upplupna intäkter                                                                                                                                                                         | 0             | 0              |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                              | <b>0</b>      | <b>0</b>       |
| <b>Not 21</b> | <b>Avräkning med statsverket</b>                                                                                                                                                          |               |                |
|               | <b>Anslag i räntebärande flöde</b>                                                                                                                                                        |               |                |
|               | Ingående balans                                                                                                                                                                           | - 4 897       | - 4 946        |
|               | Redovisat mot anslag                                                                                                                                                                      | 187 638       | 174 726        |
|               | Anslagsmedel som tillförts räntekonto                                                                                                                                                     | -182 374      | -174 726       |
|               | <b>Fordran/skuld avseende anslag i räntebärande flöde</b>                                                                                                                                 | <b>367</b>    | <b>- 4 897</b> |
|               | <b>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte redovisats mot anslag</b>                                                                                                                  |               |                |
|               | Ingående balans                                                                                                                                                                           | 508           | 633            |
|               | Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln                                                                                                                                    | - 146         | - 124          |
|               | <b>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</b>                                                                                                              | <b>362</b>    | <b>508</b>     |
|               | <b>Summa Avräkning med statsverket</b>                                                                                                                                                    | <b>730</b>    | <b>- 4 388</b> |



**Not 22 Kassa och bank**

|                          |              |               |
|--------------------------|--------------|---------------|
| Behållning på räntekonto | 2 002        | 18 264        |
| Dags- och växelkassor    | 41           | 37            |
| <b>Summa</b>             | <b>2 043</b> | <b>18 300</b> |

Minskningen av behållningen på räntekontot förklaras av att verksamhet utförts tidigare under året jämfört med 2017. Framgår även av de minskade leverantörsskulderna, se not 30. Beviljad räntekontokredit enligt regleringsbrevet 15 000 tkr.

**Not 23 Förändring av myndighetskapitalet**

|                                    | Stats-<br>kapital | Donations-<br>kapital | Balanserad<br>kapital-<br>förändring.<br>Avgiftsbelagd<br>verksamhet | Balanserad<br>kapital-<br>förändring.<br>Bidrags-<br>finansierad<br>verksamhet | Kapital-<br>förändring<br>enligt<br>resultat-<br>räkningen | Summa         |
|------------------------------------|-------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>A. Ingående balans 20170101</b> | <b>41</b>         | <b>5 856</b>          | <b>1 825</b>                                                         | <b>3 120</b>                                                                   | <b>-231</b>                                                | <b>10 611</b> |
| Föregående års kapital-förändring  |                   |                       | -164                                                                 | -67                                                                            | 231                                                        | 0             |
| Ny donation till kultur-tillgångar |                   | 385                   |                                                                      |                                                                                |                                                            | 385           |
| Årets kapital-förändring           |                   |                       |                                                                      |                                                                                | -27                                                        | -27           |
| <b>B. Summa årets förändring</b>   |                   | <b>385</b>            | <b>-164</b>                                                          | <b>-67</b>                                                                     | <b>205</b>                                                 | <b>359</b>    |
| <b>c. Utgående balans 20171231</b> | <b>41</b>         | <b>6 241</b>          |                                                                      |                                                                                | <b>-27</b>                                                 | <b>10 969</b> |

**Not 24 Statskapital**

|                             |           |           |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Konst från statens konstråd | 41        | 41        |
| <b>Utgående balans</b>      | <b>41</b> | <b>41</b> |

**Not 25 Donationskapital**

|                                      |              |              |
|--------------------------------------|--------------|--------------|
| Bidragsfinansierade kulturtillgångar | 6 241        | 5 856        |
| <b>Summa</b>                         | <b>6 241</b> | <b>5 856</b> |

|               |                                                                                                                                                                                                                      |                |                |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Not 26</b> | <b>Balanserad kapitalförändring</b>                                                                                                                                                                                  |                |                |
|               | Avgiftsfinansierad verksamhet, överskott                                                                                                                                                                             | 1 661          | 1 825          |
|               | Bidragsfinansierad verksamhet, överskott                                                                                                                                                                             | 3 053          | 3 120          |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                                                         | <b>4 714</b>   | <b>4 945</b>   |
| <b>Not 27</b> | <b>Övriga avsättningar</b>                                                                                                                                                                                           |                |                |
|               | Ingående balans                                                                                                                                                                                                      | 940            | 890            |
|               | Årets förändring                                                                                                                                                                                                     | - 81           | 50             |
|               | <b>Utgående balans</b>                                                                                                                                                                                               | <b>859</b>     | <b>940</b>     |
| <b>Not 28</b> | <b>Lån i Riksgäldskontoret</b>                                                                                                                                                                                       |                |                |
|               | Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.                                                                                                                                                                 |                |                |
|               | Ingående balans                                                                                                                                                                                                      | -47 369        | -44 103        |
|               | Under året nyupptagna lån                                                                                                                                                                                            | -10 912        | -13 408        |
|               | Årets amorteringar                                                                                                                                                                                                   | 12 272         | 10 143         |
|               | <b>Utgående balans</b>                                                                                                                                                                                               | <b>-46 009</b> | <b>-47 369</b> |
|               | Beviljad låneram enligt regleringsbrev                                                                                                                                                                               | 59 000         | 59 000         |
| <b>Not 29</b> | <b>Kortfristiga skulder till andra myndigheter</b>                                                                                                                                                                   |                |                |
|               | Leverantörsskulder andra myndigheter                                                                                                                                                                                 | 1 714          | 1 166          |
|               | Arbetsgivaravgifter                                                                                                                                                                                                  | 1 679          | 1 697          |
|               | Utgående mervärdesskatt                                                                                                                                                                                              | 296            | 278            |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                                                         | <b>3 689</b>   | <b>3 140</b>   |
| <b>Not 30</b> | <b>Leverantörsskulder</b>                                                                                                                                                                                            |                |                |
|               | Leverantörsskulder                                                                                                                                                                                                   | 8 354          | 18 234         |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                                                         | <b>8 354</b>   | <b>18 234</b>  |
|               | Leverantörsskulder minskning förklaras av att verksamhet utförts tidigare under året jämfört med 2017 då det var en stor fakturering november och december. Framgår även av den ökade behållningen i RGK, se not 22. |                |                |
| <b>Not 31</b> | <b>Övriga kortfristiga skulder</b>                                                                                                                                                                                   |                |                |
|               | Personalens källskatt                                                                                                                                                                                                | 1 338          | 1 367          |
|               | Övriga skulder                                                                                                                                                                                                       | 64             | 9              |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                                                                                                                         | <b>1 402</b>   | <b>1 376</b>   |

|               |                                                                                                                    |              |              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>Not 32</b> | <b>Upplupna kostnader</b>                                                                                          |              |              |
|               | Upplupna semesterlöner och löner inklusive sociala avgifter                                                        | 3 566        | 3 657        |
|               | Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter                                                                   | 1 562        | 1 654        |
|               | Övriga upplupna kostnader                                                                                          | 544          | 1 111        |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                       | <b>5 672</b> | <b>6 422</b> |
| <b>Not 33</b> | <b>Oförbrukade bidrag</b>                                                                                          |              |              |
|               | Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet                                                                  | 1 401        | 777          |
|               | varav som förväntas tas i anspråk:                                                                                 |              |              |
|               | inom tre månader                                                                                                   | 195          | 195          |
|               | mer än tre månader till ett år                                                                                     | 1 206        | 582          |
|               | Oförbrukade sponsringsinkomster                                                                                    | 242          | 242          |
|               | Bidrag som erhållits från icke-statliga organisationer eller privatpersoner                                        | 3 815        | 4 116        |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                       | <b>5 458</b> | <b>5 134</b> |
|               | Ökningen av statliga givare förklaras av nya bidrag från bland annat Riksantikvarieämbetet och Svenska Institutet. |              |              |
| <b>Not 34</b> | <b>Övriga förutbetalda intäkter</b>                                                                                |              |              |
|               | Förutbetalda intäkter                                                                                              | 579          | 44           |
|               | <b>Summa</b>                                                                                                       | <b>579</b>   | <b>44</b>    |

## 7.6 Väsentliga uppgifter

| (tkr)                                            | 2018   | 2017   | 2016   | 2015   | 2014   |
|--------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>Låneram<br/>Riksgälds-<br/>kontoret</b>       |        |        |        |        |        |
| Beviljad                                         | 59 000 | 59 000 | 59 000 | 62 000 | 62 000 |
| Utnyttjad                                        | 46 009 | 47 369 | 44 103 | 43 194 | 40 818 |
| <b>Kontokrediter<br/>Riksgälds-<br/>kontoret</b> |        |        |        |        |        |
| Beviljad                                         | 15 000 | 15 000 | 15 000 | 13 000 | 13 000 |
| Maximalt utnyttjad                               | 2 718  | 0      | 9 092  | 7 859  | 13 177 |

**Räntekonto  
Riksgälds-  
kontoret**

|                |     |     |     |     |     |
|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| Ränteintäkter  | 238 | 232 | 222 | 106 | 8   |
| Räntekostnader | 98  | 115 | 27  | 9   | 213 |

**Avgiftsintäkter**Avgiftsintäkter som  
disponeras

|                                             |        |        |        |        |        |
|---------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Beräknat belopp<br>enligt<br>regleringsbrev | 11 100 | 11 900 | 12 000 | 17 200 | 17 000 |
| Avgiftsintäkter                             | 13 471 | 12 492 | 14 832 | 17 838 | 19 124 |

**Anslagskredit**

|                 |       |       |       |       |       |
|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <b>Beviljad</b> | 5 464 | 5 240 | 5 020 | 4 715 | 4 699 |
| Utnyttjad       | 367   | 0     | 0     | 0     | 1 288 |

**Anslag**

Ramanslag

|                 |      |       |       |       |   |
|-----------------|------|-------|-------|-------|---|
| Anslagssparande | 0    | 4 897 | 4 946 | 1 825 | 0 |
| varav intecknat | -367 | 0     | 0     | 0     | 0 |

**Bemyndiganden  
(ej tillämpligt)****Personal**

|                                  |     |     |     |     |     |
|----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antalet<br>årsarbetskrafter (st) | 122 | 115 | 107 | 116 | 130 |
| Medelantalet<br>anställda (st)   | 151 | 137 | 129 | 130 | 142 |

|                                            |              |              |              |              |              |
|--------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Driftkostnad per<br/>årsarbetskraft</b> | <b>1 579</b> | <b>1 562</b> | <b>1 548</b> | <b>1 432</b> | <b>1 344</b> |
|--------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|

**Kapital-  
förändring**

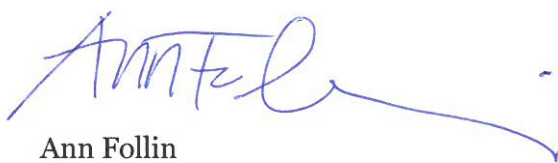
|                                 |       |       |       |        |        |
|---------------------------------|-------|-------|-------|--------|--------|
| Årets<br>kapitalförändring      | -133  | -231  | 192   | 287    | -1 669 |
| Balanserad<br>kapitalförändring | 4 714 | 4 945 | 4 753 | -1 292 | 377    |

## **8 Årsredovisningens undertecknande**

Årsredovisning för Världskulturmuseerna 2018

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Göteborg den 22 februari 2019



Ann Follin  
Överintendent